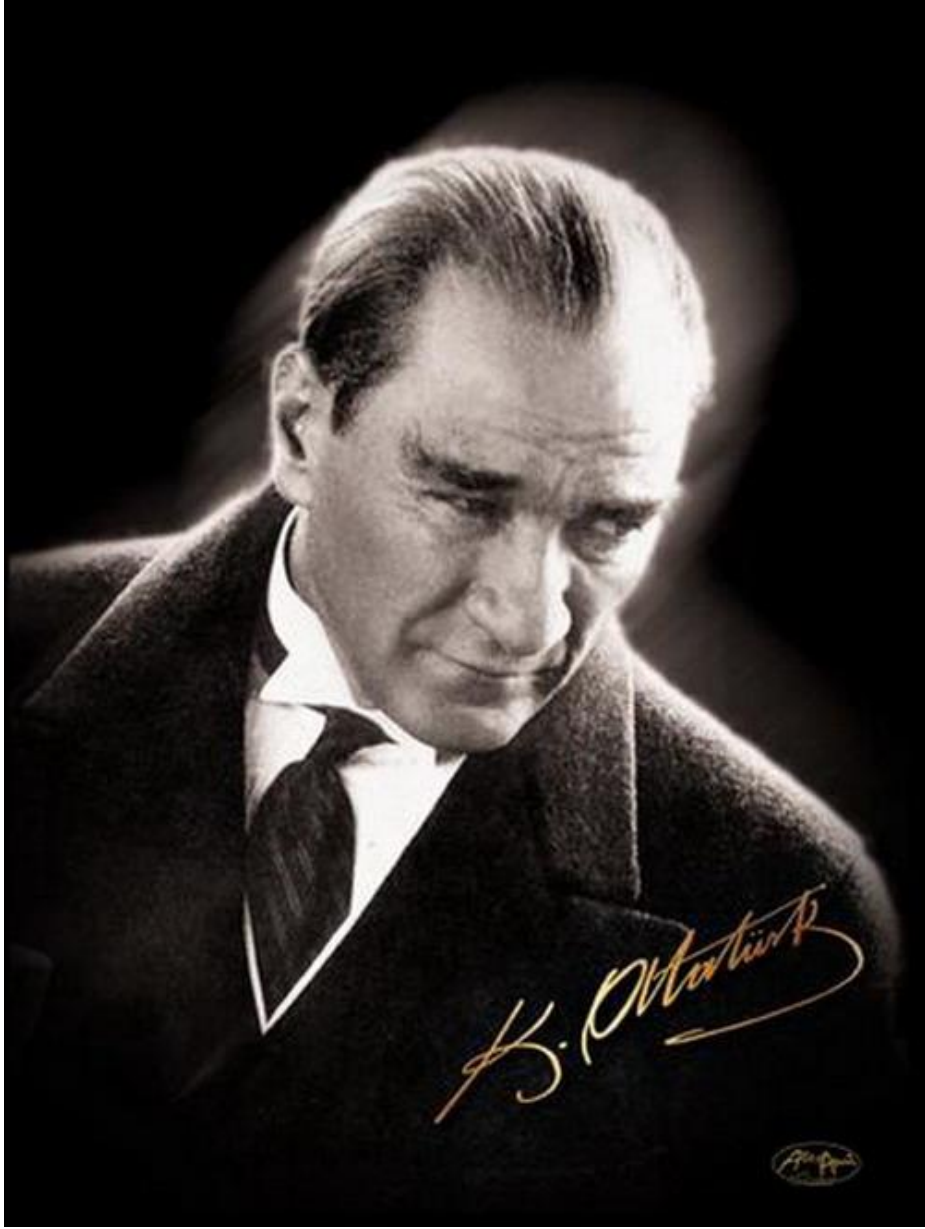


T.C.
NEVŞEHİR VALİLİĞİ



HÜSEYİN AVNİ İNCEKARA FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 STRATEJİK PLANI



“Medeniyet yolunda yürümek ve başarıya ulaşmak hayat şartıdır. Bu yol üzerinde duraklayanlar, ya da ileri değil, geri bakmak, cehalet ve gaffletinde bulunanlar, dünya medeniyetinin coşkun setleri altında boğulmaya mahkûmdurlar.

M. Kemal ATATÜRK

İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş Yurduma alçakları uğatma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif Ersoy

Sunuş

"Eğitimidir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefaletle terk eder."

(M. Kemal ATATÜRK)

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Mustafa Kemal Atatürk'ün yukarıdaki sözünde vurguladığı "eğitim" de, ancak planlı bir eğitimidir. Bu nedenle Hüseyin Avni İncekara Fen Lisesi olarak 2024 - 2028 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Hüseyin Avni İncekara Fen Lisesi olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, milli ve manevi değerlerine bağlı tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, insan haklarına saygılı bir Türkiye için dünya ile yarışan bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Stratejik planlama çalışmaları, Hüseyin Avni İncekara Fen Lisesi vizyonunun, çok yönlü başarıyla en iyiyi ortaya koyma sorumluluk ve çabasının somut bir ürünü olarak doğmuştur. Yapılan bu plan güçlü yönlerimizi öne çıkaran ve geliştiren, yeni ilişki ağları oluşturan, nitelikli eğitim ve araştırma programlarımızı disiplinler arası anlamda bir araya getiren bir çerçevedir. Okulumuzun akademik ve sosyal alandaki başarıları üzerine inşa edilmiş olan bu *Plan*, sorumluluklarımızı yerine getirmede kaynaklarımızın daha etkili kullanılmasına imkân tanımaktadır. *Vizyonumuz* yönünde daha yoğun işbirlikleri oluşturmayı ve paydaşlarımızdan daha çok destek sağlamayı hedefleyen plan okulumuzu daha ileriye götürmek için verdiğimiz ve vereceğimiz çabaların yol haritası olacaktır.

Geniş katılımı oluşturulmuş bu planda emeği geçen bütün paydaşlarımıza teşekkür borçluyuz.

Rauf DENİZLER
Okul Müdürü

GİRİŞ

“Yolunda yürüyen bir yolcunun yalnız ufku görmesi kâfi değildir. Muhakkak ufkun ötesini de görmesi ve bilmesi lazımdır.”

M. Kemal ATATÜRK (1930)

Bireylerin gelişmeleri ve mutlulukları için eğitimi temel unsur olarak algılayan tüm toplumlar, belirledikleri hedeflere ulaşabilmek amacıyla eğitim sistemlerini yenileme doğrultusunda planlı çalışmalar yapmaktadırlar. Toplumun şekillenmesinde rol oynayan eğitim kurumlarının bir bütünlük ve beraberlik içinde geleceğe yönelik öğrenci yetiştirebilmeleri, öğrencilerin ve toplumun beklentileri doğrultusunda eğitim vermeleriyle mümkün olacaktır.

Bu planlama süreci, aslında okulumuzun ortak misyon ve vizyonunu belirlemek, Hüseyin Avni İncekara Fen Lisesi'nin 4 yıllık (Stratejik Plan 2024-2028) planını hazırlamak, okulumuz stratejik planında yer alan yapıları inşa edip bu mekanizmaları kurumsallaştırmak ve daha sonra gerçekleştirilecek performans ölçüm sisteminin tesis edilmesi ile geleceğe daha güvenli adımlarla yürüyen, güçlü bir kurum düzeyine ulaşmak amacıyla oluşturulmuştur.

Bu stratejik plan, bahsedilen ülkümüzü gerçekleştirmek üzere düşünülmüş ve bizi hedefimize götürecektir biçimde tasarlanmıştır. Nitekim planımız, ancak okulumuzun tüm birimlerinin katılımıyla uygulanabilir ve bu sayede başarıya ulaşabilir.

Bu vesileyle okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri açığa çıkacak, değişen şartlara bağlı olarak teşekkül edebilecek fırsatlar önceden dikkate alındığı için en iyi şekilde değerlendirilecek ve nihayetinde planlamaya bütün okul toplumu katıldığı için öngörülen çalışmaların uygulamadaki başarısı artacaktır. Ayrıca, belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki heryıl sonunda gözden geçirilecek ve gerekli revizyonlar yapılacaktır.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi



İçindekiler

SUNUŞ.....	4
GİRİŞ	5
İÇİNDEKİLER	6
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	8
STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞMALARI:.....	9
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	13
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	24
Okul Künyesi	24
Çalışan Bilgileri	24
Okulumuz Bina ve Alanları.....	25
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri	25
Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız.....	26
Gelir ve Gider Bilgisi.....	26
PAYDAŞ ANALİZİ	27
Öğrenci Anketi Sonuçları:	27
Öğretmen Anketi Sonuçları:.....	33
Veli Anketi Sonuçları:.....	39
Hata! Yer işareti tanımlanmamış.	
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	42
İçsel Faktörler	42
Dışsal Faktörler	43
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	44
Gelişim ve Sorun Alanlarımız.....	44
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	47
MİSYONUMUZ.....	47
VİZYONUMUZ.....	47
TEMEL DEĞERLERİMİZ :	48
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	50
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
Stratejik Amaç 1:	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
Stratejik Amaç 2:	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
Stratejik Amaç 3:	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Stratejik Hedef 3.1:.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Plan dönemi sonuna kadar kurumumuzda hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME	59
BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	61
EKLER:	63

BİRİNCİ BÖLÜM

STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

YASAL ÇERÇEVE

STRATEJİK PLAN ÇALIŞMALARI



BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur. Kanun kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Okulumuz da ilk stratejik planını 2010-2014 ikincisini ise 2015-2019 yıllarını üçüncüsü 2019-2023 kapsayacak şekilde hazırlamış ve uygulamıştır.

H.Avni İncekara Fen Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, Milli Eğitim Müdürlüğü birimleri ile ilgili paydaşların katılımıyla 2023 Eğitim Vizyonu, uygulanmakta olan stratejik plan, mevzuat, üst politika belgeleri incelenmiştir. Ardından PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analiz yapılarak elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları tespit edilmiş, bunlara bağlı olarak amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler belirlenmiştir.

Bu doğrultuda belirlenen amaçlar altında da beş yıllık hedefler ile bu hedefleri gerçekleştirecek strateji ve eylemler ortaya çıkmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleştirme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

Bu doğrultuda okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik planı yapılırken aşağıdaki kanun ve yönetmelikler dikkate alınmıştır.

1	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi
3	Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı

Stratejik amaçlar belirlenirken dayanak olarak kullanılan üst politika belgeleri şunlardır:

Üst Politika Belgeleri
Kalkınma Planları
Orta Vadeli Programlar
Orta Vadeli Mali Planlar
2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı
Cumhurbaşkanlığı Yüz Günlük İcraat Programı
Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyon Belgesi
MEB 2024-2028 Stratejik Planı
Nevşehir MEB 2024-2028 Stratejik Planı
Millî Eğitim Şura Kararları
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi
Avrupa Birliği Müktesebatı ve İlerleme Raporları
Avrupa 2020 Stratejisi

STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞMALARI:

Hüseyin Avni İncekara Fen Lisesi olarak okulumuzun stratejik planını hazırlamaya başlarken, öncelikle “Stratejik Plan Hazırlama Ekibimizi oluşturduk. Okul müdürümüz Rauf DENİZLER’in başkanlığında toplanan ekibimiz, çalışma takvimi ile stratejik planlama sürecindeki görev dağılımını belirledi. “En büyük nakit vakittir.” atasözünden hareketle dört yıllık zamanımızı en iyi şekilde değerlendirebilmek için işe koyulduk. Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması önemli ölçüde plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın üst düzeyde sağlanmasına bağlıdır. Bu kapsamda 2024-2028 stratejik planları kanun ve yönetmelikler paydaşlar tarafından titizlikle incelenmiştir.

Mevcut durumun, misyonumuzun (var oluş nedenimiz), vizyonumuzun (ulaşmak istediğimiz nokta), stratejik amaç ve hedeflerimizin ortaya konması için okul gelişimi yönetim ekibiyle katılımçılık esaslı bilgilendirme ve çalışma toplantıları düzenledik. Okulumuzun iç ve dış paydaşlarının neler olduğu, bunlardan ne derece yararlanılabileceği ve bunların etkisini tartıştık. Kurumumuzun genel durumu ile ilgili görüşlerini ve önerilerini irdelemek gayesiyle paydaşlarımıza anketler uyguladık. GZFT (SWOT) analizini yaparak, okulumuzun eğitim-öğretim yapısının kuvvetli ve zayıf yönleri ile taşıdığı fırsatlar ve aldığı tehditleri ortaya çıkardık. Okulumuzun özel durumunu, fiziksel koşullarını, avantajlarını ve dezavantajlarını belirledik ve bu doğrultuda gerçekleştirilebilecek hedefler saptadık. Böylece okulumuzun sürekli iyileştirme yoluyla başarısını artıracak yeni açılımlar ve hedefler belirlemiş olduk. Hedeflerimizin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterdik. Öngördüğümüz hedeflere erişmemizi sağlayacak

faaliyetlerimizi hayata geçirecek alt çalışma ekiplerimizi oluşturduk. Daha sonra performans değerlendirme, zaman ve maliyet cetvellerini hazırladık. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyet için kullanılacak kaynakları belirttik. Maliyeti ve kaynağı tespit edilen her bir faaliyet/projenin toplamalarını hesaplayarak bütçeleri ortaya çıkarttık.

Yukarıdaki çalışmaları gerçekleştirdikten sonra okulumuzun stratejik planını kontrol ettirmek ve gerekli desteği almak üzere Nevşehir Milli Eğitim Müdürlüğü AR-GE Birimi Araştırma, Stratejik Planlama ve Kalite Geliştirme Ekibi (ASKE)'ndeki uzmanların görüşlerine sunduk. Uzman görüşleri doğrultusunda lüzumlu revizyonları yaparak, plan taslağına nihai halini verdik.

1.1.Stratejik Planın Amacı:

AMAÇ
Bu stratejik plan dökümanı, Nevşehir H.AVNİ İNCEKARA FEN LİSESİ'nin güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

1.2.Planın Kapsamı:

KAPSAM
Bu stratejik plan dökümanı, 2024-2028 yılları arasında Nevşehir H.AVNİ İNCEKARA FEN LİSESİ'nin stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır.

1.3.Stratejik Plan Yasal Dayanakları:

YASALÇERÇEVEVEÜSTPOLİTİKABELGELERİ	
SıraNo	Referans Kaynağının Adı
1	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı
3	Milli Eğitim Bakanlığı Genelge 2013-26
4	Nevşehir İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 StratejikPlanı
5	Nevşehir İl Özel İdaresi 2020-2024 Stratejik Planı
6	MEB Eğitimde Stratejik Planlama
7	DPT-Kamu Kuruluşları için Stratejik Planlama Kılavuzu
8	Milli Eğitim Strateji Belgesi
9	Milli Eğitim ile ilgili mevzuat
10	Milli Eğitim Şura Kararları
11	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu

1.4. Stratejik Planlama Çalışmaları

STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ		
SIRANO	TARİHİ	YAPILANLAR
1.	03/01/2023	5018 Sayılı Kanun ve ilgili yönetmelikler çerçevesinde hazırlık çalışmaları yapmak üzere Stratejik Plan Çalışma Ekibi kurulmuş, çalışma takvimi oluşturulmuştur.
2.	03.01.2023 18.01.2023	2019-2023 Stratejik Planı Değerlendirilmiştir. Stratejik planın ilk bölümü olan okulumuzun tarihçesi Stratejik Plan Çalışma Ekibi tarafından araştırılarak kaleme alınmıştır.
3.	04.01.2023	Stratejik Plan Çalışma Ekibi Durum Analizi için okulumuzun bina, personel, öğrenci ve okul performans bilgileri için istatistik çalışması yapmış, İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün hazırlamış olduğu NEVŞEHİR İLİ EĞİTİM İSTATİSTİKLERİ ile karşılaştırmıştır.
4.	09.01.2023	Stratejik Plan Çalışma Ekibi tabloların GZFT ANALİZİ'nde kullanmak üzere yorumlamıştır. Böylelikle okulumuzun Güçlü ve Zayıf yönleri, Fırsat ve Tehditleri anket sonuçları ile birleştirilerek olgunlaştırılmıştır.
5.	10.01.2023	Stratejik Plan Çalışma Ekibi İç ve Dış Paydaşları belirleme çalışması yapmış, paydaşlarımıza MİSYON ve VİZYON ifadelerimizin belirlenmesinde katkı yapması istenmiştir. Stratejik Plan Çalışma Ekibi Misyon ve Vizyon ifadeleri için paydaşlarımızdan anket, Misyon ve vizyon Öneri Talep Formu ile görüş istemiştir.
7.	26.03.2024	Stratejik Plan Çalışma Ekibi üst politika belgelerinde eğitim ile ilgili amaçların bir listesini çıkarmıştır. Millî Eğitim Bakanlığı, Nevşehir İl Millî Eğitim Müdürlüğü, Nevşehir İli Özel İdaresi Stratejik Planı ile karşılaştırmıştır. Böylelikle okulumuzun amaçları ile belirtilen planlar arasında uyum sağlanmıştır.
	27.03.2024	Üst Politika belgelerinde belirtilen hedefler ile OKUL BİNA; PERSONEL, ÖĞRENCİ ve PERFORMANS bilgi tabloları hedeflerimizin ortaya çıkması açısından önemli bilgiler içerdiği görülmüştür. Bu bilgiler okulumuzun İYİLEŞTİRMEYE AÇIK ALANLARI olarak kabul edilmiş, Memnuniyet Anket Analizi ile birleştirilerek bir sonuç hazırlanmıştır.
8.	28.03.2024	Bu faaliyet raporunu Stratejik Planlama ekibi, okulumuz öğretmenleri tesadüfi örnekleme seçerek belirlediğimiz öğrenci ve velilerimiz, Okul Aile Birliği Başkanı, Mahalle Muhtarı ile okul faaliyet plan dönemi sonuna kadar oluşturulmuştur. Bu faaliyetler günün şartlarına göre ekleme ve çıkarma durumu ayrıca yıllık faaliyet raporlarında belirlenmesi uygun görülmüştür.

1.5. Stratejik Plan Üst Kurulu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Rauf DENİZLER	Okul Müdürü	Timur DEMİR	Müdür Baş Yardımcısı
Timur DEMİR	Müdür Baş Yardımcısı	Kadir Ersin BEKAROĞLU	Müdür Yardımcısı
M.Fatih BİGİN	Coğrafya Öğretmeni	Tuğrul GÜN	Rehber Öğretmen
Esin ATABİLEN	Okul Aile Bir. Baş.	Habib HUZUR	Bilişim Öğretmeni
Sait GÖLLE	Gönüllü Veli Tem.	Mehmet BAYGÖZ	Yardımcı Personel
		Amine BUDAK	Öğrenci Temsilcisi
		Sait GÖLLE	Gönüllü Veli

İKİNCİ BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

TARİHSEL GELİŞİM

YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER

FAALİYET ALANLARI

PAYDAŞ ANALİZİ

KURUM İÇİ ANALİZ



BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

1. Tarihsel Gelişim

Okulumuz 24.06.1996 tarih ve 8855 sayılı Bakanlık Oluru ile Hüseyin Avni İncekara Fen Lisesi adıyla açılmıştır.

Nevşehir Hüseyin Avni İncekara Fen Lisesi 16 Eylül 1996 tarihinde 2 Şube, 48 öğrenci ile eğitim-öğretime başlamıştır. Okul binası zemin dâhil üç kattan ibarettir. Zemin katta fizik, kimya, biyoloji laboratuvarları, soru çözme odası, hizmetli odası ve kütüphane bulunmaktadır.

Okul binasının birinci katında 6 adet derslik, müdür odası öğrenci işleri müdür yardımcısı odası, ziyaretçi odası ve idarî odalar bulunmaktadır. İkinci katta 6 adet derslik, öğretmenler odası, bilgisayar odası, rehberlik servisi, müdür yardımcısı odası bulunmaktadır.

Daha önceki yıllarda İncekaralar İlköğretim Okulu binası, pansiyon binasına dönüştürülerek okulumuza hizmet vermiştir. 2009-2010 Eğitim-Öğretim yılından itibaren ise İncekara Holding tarafından “Eğitime %100 Destek Kampanyası” kapsamında yaptırılan ve açılışı dönemin Milli Eğitim Bakanı Sayın Nimet ÇUBUKÇU tarafından yapılan yeni karma pansiyon binasının hizmete girmesiyle birlikte 132 öğrenciye hizmet verilmiştir. 2015 yılında Süleyman Yaşar AĞAÇDİKEN ve eşi Şerife Nihal AĞAÇDİKEN tarafından yaptırılan ve eğitim camiasına bağışlanan Fadime Hoca Kız Öğrenci Yurdunun 2015-2016 Eğitim-Öğretim yılında hizmete girmesiyle kız öğrenciler bu pansiyonda barınmaya başlamışlardır. Ayrıca okulumuzun 244 kişi kapasiteli konferans salonu da bulunmaktadır.

ERKEK PANSİYON



KIZ PANSİYON



Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuzun 2019-2023 dönemi yıllık planı üç tema üzerine şekillendirilmiş, temalara bağlı amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri belirlenmiştir.

Genel olarak okuluz stratejik planı hedeflerine ulaşma durumu aşağıdaki özet değerlendirme tablosundaki değerlerde gerçekleşmiştir.

STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFLENEN	2023 GERÇEKLEŞEN	
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM Stratejik Amaç 1: Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.	Stratejik Hedef 1.1. Öğrencilerinin okullaşma oranları artırılacak, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	90%	95%	
		Bir eğitim ve öğretim yılı döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	3%	1%	
		Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%)	1%	0%	
		Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	
		Destekleme ve Yetiştirme Kurslarından Faydalanan öğrenci oranı	25%	30%	
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.	Stratejik Hedef 2.1. Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.	Öğrencilerin yıl sonu İngilizce dersi başarı puanı ortalamaları	74	75	
		Bir eğitim ve öğretim yılı döneminde Öğrenci başına okunan kitap sayısı	8	9	
		Bir eğitim ve öğretim yılı döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	60%	85%	
		Hijyen, sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci oranı (%)	100%	100%	
		Eğitim Öğretim yılı içerisinde "Değerler Eğitimi" kapsamında yapılan çalışmalara katılan öğrenci oranı	100%	100%	
	Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.	Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.	Üniversite Sınav sistemi, Sınava hazırlık, Üniversite tanıtımı, Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için düzenlenen etkinlik sayısı	2	2
			Üniversite sınavına hazırlık ve Destekleme ve Yetiştirme kursları açılan ders sayısı	8	8
			Okulun Katıldığı proje sayısı	2	3
			Fen ve sosyal bilimler liselerinde yürütülen proje sayısı	1	1
			Fen ve sosyal bilimler liseleri ile üniversiteler arasında imzalanan protokol sayısı	1	1
			Fen ve sosyal bilimler liselerinde ders ve proje etkinliklerine katılan öğretim üyesi sayısı	1	1
			Yükseköğretim kurumlarınca düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan fen ve sosyal bilimler lisesi öğrenci oranı (%)	10%	20%
	Stratejik Hedef 2.3. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi disiplin anlamında hem okul kurallarına uyan hem de ahlaklı bireyler olmalarını sağlayabilen örnek bir kurum olunacaktır.	Stratejik Hedef 2.3. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi disiplin anlamında hem okul kurallarına uyan hem de ahlaklı bireyler olmalarını sağlayabilen örnek bir kurum olunacaktır.	Disiplin cezası alan öğrenci oranı	0,50%	0%
Onur belgesi ile ödüllendirilen öğrenci oranı			20%	25%	
Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci oranı			75%	90%	
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.	Stratejik Hedef 3.1.Okulumuzun insan kaynakları, mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.	Öğretmen başına ortalama hizmet içi faaliyet sayısı	1	1	
		Derslik başına düşen öğrenci sayısı	30	30	
		Okul güvenliğinin yeterlilik durumu (1=Yeterli, 0=Yetersiz)	1	1	
		Okulun "Beyaz Bayrak" sertifikası durumu (1=Var, 0=Yok)	1	1	
		Okulun Fiziki Kapasitesi (Sınıf, Salon, Bahçe, Atölye vb.) (1=Yeterli, 0=Yetersiz)	1	1	

1-Eğitim ve Öğretime Erişim teması altında belirlenen “Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır” amacına yönelik belirlenen hedef ve göstergelerin hedeflenen değerlerine alınan tedbirler, uygulanan faaliyetler ve etkinlikler neticesinde ulaşılmıştır.

2- Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması teması altında belirlenen “Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak” amacına yönelik belirlenen hedef ve göstergelerin hedeflenen değerlerine plan döneminde uygulanan stratejiler, faaliyetler ve etkinlikler neticesinde ulaşılmıştır.

3- Kurumsal Kapasite teması altında belirlenen “Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir” amacına yönelik belirlenen hedef ve göstergelerin hedeflenen değerlerine plan döneminde uygulanan stratejiler, faaliyetler ve etkinlikler neticesinde ulaşılmıştır.

2. Yasal Yükümlülükler

Yasal Yükümlülük (Görevler)	Dayanak
Atatürk inkılâp ve ilkelerine ve Anayasada ifadesini bulan Atatürk milliyetçiliğine bağlı; Türk milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan, insan haklarına ve Anayasanın başlangıcındaki temel ilkelere dayanan demokratik, laik ve sosyal bir hukuk devleti olan Türkiye Cumhuriyetine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getirmiş yurttaşlar olarak yetiştirmek, Beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan; yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetiştirmek, Dil, ırk, cinsiyet ve din ayırımı gözetilmeksizin herkese açık olmak, hiçbir kişiye, aileye, zümreye veya sınıfa imtiyaz tanımamak, Fertler, eğitimleri süresince, ilgi, istidat ve kabiliyetleri ölçüsünde ve doğrultusunda çeşitli programlara veya okullara yönelterek yetiştirmek, Eğitim kurumlarının amaçlarının gerçekleştirilmesine katkıda bulunmak için okul ile aile arasında iş birliği sağlamak.	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
Liseler, eğitim ve öğretim işlerinde öğrencisinin; a) Zeka düzeyleri ile fen ve matematik alanlarındaki yetenekleri yüksek olan öğrencileri, matematik ve fen bilimleri alanında yüksek öğrenime hazırlamayı, Matematik ve fen bilimleri alanlarında ihtiyaç duyulan üstün nitelikli bilim adamlarının yetiştirilmesine kaynaklık etmeyi, Öğrencileri araştırmaya yönelmeyi, bilimsel ve teknolojik gelişmeler ile yeni buluşlara ilgi duyanların çalışacakları ortamı ve koşulları hazırlamayı, Yeni teknolojileri kullanabilen, yeni bilgiler üretebilen ve projeler hazırlayabilen bireyler yetiştirmeyi, Öğrencilerin bilimsel araştırma yapmalarına, bilimsel ve teknolojik gelişmeleri izlemelerine yardımcı olacak şekilde yabancı dilde iyi yetişmelerini sağlamayı amaçlar.	Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
Türkiye Cumhuriyeti Devleti'nin kanunlarına, toplumun ahlâk kurallarına ve okul düzenine uyan, çevreye iyi örnek olan öğrenciler yetiştirmek, Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı kalan ve onları koruyan; doğru sözlü, dürüst ve çalışkan olan; içkili ve zararlı yerlere gitmeyen; iyi ve nazik tavırlı olan öğrenciler yetiştirmek, Fiziki, zihinsel ve duygusal güçlerini uyumlu olarak yöneten; beden, zekâ ve duygularını ve bunları verimli ve yararlı kılacak irade yeteneklerini geliştiren; böylece dengeli bir biçimde geliştirdikleri varlıklarını, millet, yurt ve insanlık için yararlı bir şekilde kullanan bireyler yetiştirmek, İyi işler başarmak için çok çalışmaya ve zamana muhtaç olduklarını unutmayan; değerlendirilmesi gereken zamanın kaybolmasına neden olan, insanı istenmeyen sonuçlara sürükleyen kumar ve benzeri zararlı oyunlardan uzak kalan öğrenciler yetiştirmek.	Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği

3.Faaliyet Alanları, Ürün/Hizmetler

FAALİYET ALANI: EĞİTİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
Hizmet–1 Rehberlik Hizmetleri <ul style="list-style-type: none"> • Veli • Öğrenci • Öğretmen 	Hizmet–1 Öğrenci İşleri Hizmeti <ul style="list-style-type: none"> • Kayıt-kabul-nakil işleri • Devam-devamsızlık işlemleri • Sınıf geçme işlemleri • Diploma ve Mezuniyet işlemleri • İzin, sevk ve raporlama işleri • E okul takip ve veri giriş işlemleri • Öğrenci Nöbet işlemleri • Veli işlemleri • Sınav ve başvuru işlemleri
Hizmet–2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler <ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin eğitim ve gelişim alanlarına ilişkin konferanslar • Bilgi yarışmaları • Kulüp çalışmaları 	Hizmet–2 Öğretmen ve Personel İşleri Hizmeti <ul style="list-style-type: none"> • Derece terfi • Hizmet içi eğitim • Özlük hakları • Ders programları • İzin işlemleri
Hizmet–3 Spor Etkinlikleri <ul style="list-style-type: none"> • Futbol • Voleybol • Atletizm • Basketbol • Masa tenisi • Satranç • Futsal 	Hizmet–3 Pansiyon İşleri Hizmeti <ul style="list-style-type: none"> • Kayıt-kabul işlemleri • Parasız yatılılık ve bursluluk işlemleri • Belletmen işlemleri • Öğrenci sağlığı ve güvenliği işlemleri
Hizmet-4 Bilimsel çalışmalar <ul style="list-style-type: none"> • İHA yapımı • Roket yapımı • TÜBİTAK Projeleri • TEKNOFEST Projeleri • MEB ROBOT Projeleri 	
Hizmet-5 Kültürel etkinlikler <ul style="list-style-type: none"> • E- Twinning Projeleri • Anadolu Mektebi (Yazar okumaları) • Dilimiz Zenginliğimiz • Kutatgu Bilig Okumaları 	
FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM	
Hizmet-1 Müfredatın İşlenmesi <ul style="list-style-type: none"> • Zümre işlemleri • Yıllık plan, ders plan işlemleri • Ders defterleri • Öğrenci başarısının değerlendirilmesi 	
Hizmet-2 Proje Çalışmaları <ul style="list-style-type: none"> • AB Projeleri • Sosyal Projeler • Fen Projeleri 	

Okul İçin Ürün/Hizmet Listesi:

Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğretim hizmetleri
Sınav işleri	Toplum hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Kulüp çalışmaları
Öğrenim belgesi düzenleme işleri	Diploma
Personel işleri	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Burs hizmetleri
Öğrenci sağlığı ve güvenliği	Yurt (pansiyon) hizmetleri
Okul-çevre ilişkileri	Bilimsel vs. araştırmalar
Rehberlik	Mezunlar (Öğrenci)

4. Paydaş Analizi

Paydaşlar okulumuzdaki iş ve işleyişlerle ilgisi olan kişi ve kurumlar arasından belirlendi. Paydaş görüş ve önerileri, düzenlenen anketlerle plana yansıtıldı.

Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı	√	√			
Nevşehir Valiliği		√			
İl Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları	√	√			
Okullar ve Bağlı Kurumlar			√	√	√
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	√				
Öğrenciler ve Veliler	√		√	√	√
Okul-Aile Birliği	√	√	√	√	√
Nevşehir Üniversitesi					√
İl Özel İdare		√			
Nevşehir Belediyesi		√			
İl Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		√			
İl Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü		√			
İl Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		√			
İl Gençlik ve Spor Müdürlüğü		√			
İl Sağlık Müdürlüğü		√			
İl Kültür Müdürlüğü		√			
Hayırseverler		√			
Sivil Toplum Örgütleri		√			
Medya Kuruluşları		0			
İşveren Kuruluşlar		0			
M. Akif Ersoy Mahallesi Muhtarlığı		0			
Kapadokya Turizm Meslek Lisesi		0			
İl Sanayi ve Ticaret Odası		0			

√ : Tamamı 0: Bir kısmı

Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Diş Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak işbirliği yapacağımız kurumlar	2

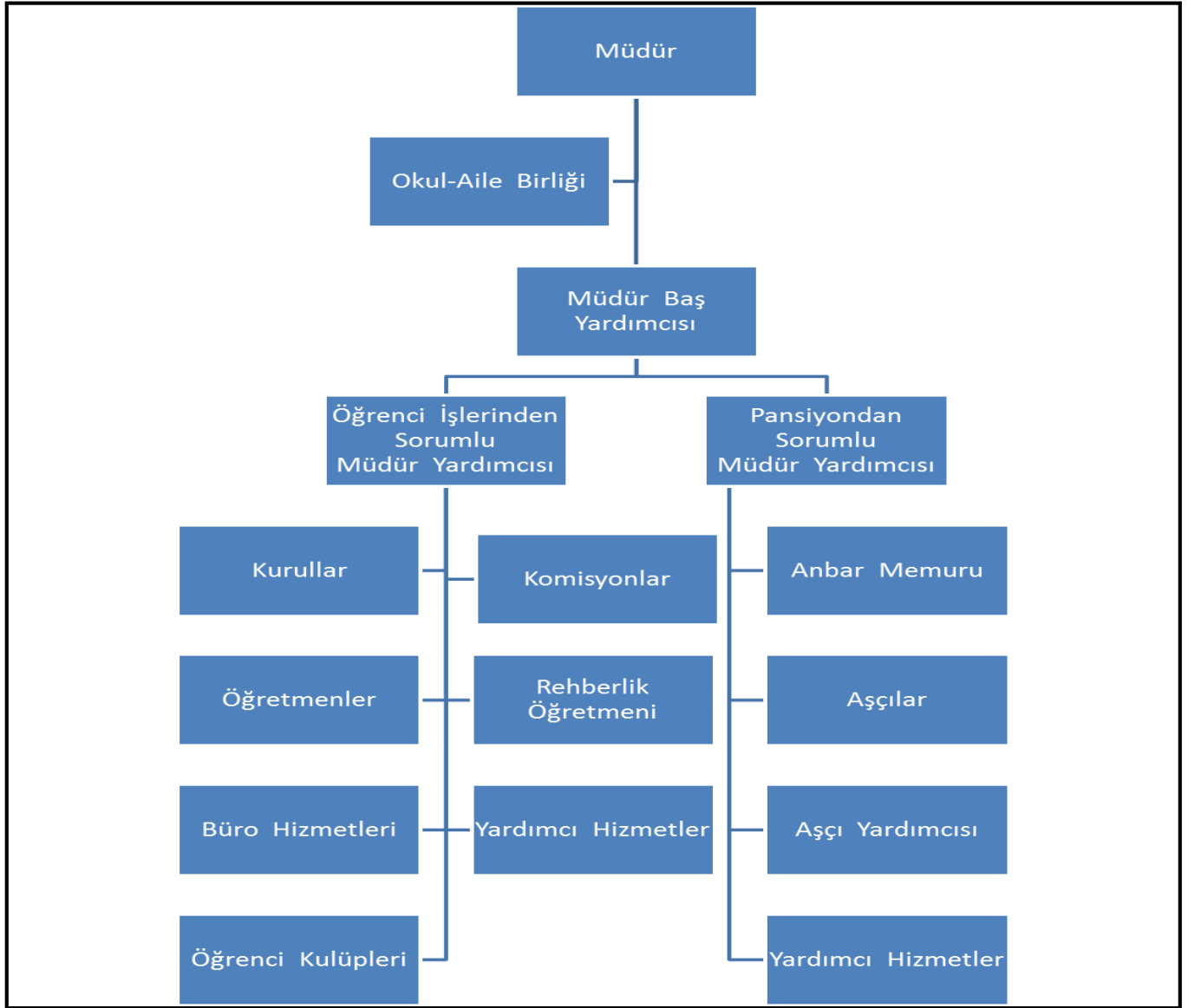
Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Yararlanıcı (Müşteri)	Ürün/Hizmet	Eğitim-Öğretim (Örgün)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İşgücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım, Yatırım	Yayım	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler		√	0			√	√	√		
Veliler								√		
Üniversiteler				0	0				√	
Medya				0	0					
Uluslararası kuruluşlar					0		0			
Meslek kuruluşları										
Sağlık kuruluşları				0						
Diğer kurumlar									0	0
Özel sektör				√	0			0		

√ : Tamamı 0: Bir kısmı

5. Kurum İçi Analiz
5.1 Örgütsel Yapı

Okul Teşkilat Şeması



Okulda Oluşturulan Birimler:

Görevle ilgili bölüm, birim, kurul/komisyon adı	Görevler
Okul-Aile Birliği	09.02.2012 tarih ve 28199 Sayılı Resmi Gazete'de Yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği esaslarına göre belirlenen görevleri yapar.
Öğretmenler Kurulu	07.09.2013 Tarih ve 28758 Sayılı Resmi Gazete'de Yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinde belirtilen görevleri yapar.
Onur Kurulu	07.09.2013 Tarih ve 28758 Sayılı Resmi Gazete'de Yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinde belirtilen görevleri yapar.
Okul Öğrenci Ödül ve Disiplin Kurulu	07.09.2013 Tarih ve 28758 Sayılı Resmi Gazete'de Yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinde belirtilen görevleri yapar.
Sosyal Etkinlikler Kurulu	08.06.2017 Tarih ve 30090 Sayılı Resmi Gazete'de Yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği.
Yayın İnceleme Kurulu	Okuldaki her türlü yayının yönetmeliklere uygunluğunu denetler.
Eser İnceleme ve Seçme Kurulu	08.06.2017 Tarih ve 30090 Sayılı Resmi Gazete'de Yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği.
Zümre Başkanları Kurulu	07.09.2013 Tarih ve 28758 Sayılı Resmi Gazete'de Yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinde belirtilen görevleri yapar.
İhale Komisyonu	31.7.2009 tarih ve 27305 Sayılı Resmi Gazete'de Yayınlanan Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 43 maddesi gereği, Okul veya kurumlardaki satın almayla ilgili iş ve işlemler ile komisyonun kurulması 4/1/2002 tarihli ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine göre görevini yapar.
Muayene ve Kabul Komisyonu	13.1.2005/25699 Sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan MEB İlköğretim ve Orta Öğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliğinde belirtilen görevleri yapar.
Değer Tespit Komisyonu	Taşınır Mal Yönetmeliğinde belirtilen görevleri yapar.
Kontenjan Belirleme, Kayıt Kabul ve Nakil Komisyonu	07.09.2013 Tarih ve 28758 Sayılı Resmi Gazete'de Yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinde belirtilen görevleri yapar.
Yatılılık ve Bursluluk Komisyonu	25/11/2016 tarih ve 29899 Sayılı Resmi Gazete'de Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliğinde belirtilen görevleri yapar.
Törenleri Hazırlama ve Uygulama Komisyonu	Millî Eğitim Bakanlığı Okul içi Beden Eğitimi Spor Ve İzcilik Dairesi Başkanlığı Öğrenci Eğitim Kampları Yönergesine göre görevlerini yapar.
Tanıtım, Mezunları İzleme, İstihdam, Meslekî Rehberlik ve Danışma Komisyonu	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumlarında Tanıtım, Mezunları İzleme, İstihdam, Mesleki Rehberlik ve Danışma Hizmetleri Yönergesine göre görevlerini yapar.
Yarışmaları Belirleme ve Değerlendirme Komisyonu	08.06.2017 Tarih ve 30090 Sayılı Resmi Gazete'de Yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği.
Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu	14/08/2020 tarih ve 31213 Sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan MEB Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliğinde belirtilen görevleri yapar.
Şiddeti Önleme Ekibi	2006/26 Okullarda Şiddetin Önlenmesi Genelgesi esaslarına göre çalışır.
Proje Ekibi	07.09.2013 Tarih ve 28758 Sayılı Resmi Gazete'de Yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinde belirtilen görevleri yapar.
Stratejik Plan Hazırlama Ekibi	07.09.2013 Tarih ve 28758 Sayılı Resmi Gazete'de Yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinde belirtilen görevleri yapar.
Web Yayın Ekibi	05/06/2018 Tarih ve 10943576 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı olurlunda Yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinde belirtilen görevleri yapar.

5.2 İnsan Kaynakları

2024Yılında Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı:

Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
Müdür	1	-	1
Müdür Baş Yardımcısı	-	-	-
Müdür Yardımcısı	1	1	2

Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu:

Eğitim Düzeyi	2024 Yılı İtibariyle	
	Kişi Sayısı	%
Önlisans	0	0
Lisans	2	75
Yüksek Lisans	1	25

Öğretmenlere İlişkin Bilgiler:

2024Yılı Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı(İdareci Dahil):

	Branşı	Erkek	Kadın	Toplam
1	Edebiyat	0	3	3
2	Coğrafya	1	0	1
3	Felsefe	1	1	2
4	İngilizce	0	1	1
5	Rehberlik	0	0	0
6	Beden Eğitimi	1	0	1
7	Tarih	1	0	1
8	Matematik	3	1	4
9	Biyoloji	1	1	2
10	Fizik	2	1	3
11	Kimya	2	0	2
12	Almanca	1	0	1
13	Din K. ve Ahl. Bil	1	0	1
14	Bil. Teknolojileri	1	0	1
15	Görsel Sanatlar/ Müzik	1	0	1
	TOPLAM	16	8	24

Çalışanların Görev Dağılımı:

SIRA NO	UNVAN	GÖREVLERİ
1	Okul Müdürü	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ders okutur. 2. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütür. 3. Okulu düzene koyar. 4. Denetler. 5. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur. 6. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
2	Müdür Baş Yardımcısı	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ders okutur. 2. Müdürün en yakın yardımcısıdır. 3. Müdürün olmadığı zamanlarda müdüre vekâlet eder. 4. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, eğitimciyetkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar. 5. Müdür başyardımcısı, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
3	Müdür Yardımcıları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ders okutur. 2. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar. 3. Müdür yardımcıları, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
4	Öğretmenler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okulumuzda dersler branş öğretmenleri tarafından okutulur. 2. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler. 3. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, yatılı-gündüzlü, normal öğretim gibi durumları göz önünde bulundurularak okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince nöbet tutmaları sağlanır. 4. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder. 5. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar. 6. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.
5	Yönetim İşleri ve Büro Memuru	<ol style="list-style-type: none"> 1. Müdür veya müdür yardımcıları tarafından kendilerine verilen yazı ve büro işlerini yaparlar. 2. Gelen ve giden yazılarıyla ilgili dosya ve defterleri tutar, yazılanların asıl veya örneklerini dosyalara ve saklar, gerekenlere cevap hazırlarlar. 3. Memurlar, teslim edilen gizli ya da şahıslarla ilgili yazıların saklanmasından ve gizli tutulmasından sorumludurlar. 4. Öğretmen, memur ve hizmetlilerin özlük dosyalarını tutar ve bunlarla ilgili değişiklikleri günü gününe işlerler. 5. Arşiv işlerini düzenlerler. 6. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yaparlar.
6	Yardımcı Hizmetler Personeli	<ol style="list-style-type: none"> 1. Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtır ve toplar. 2. Başvuru sahiplerini karşılar ve yol gösterir. 3. Hizmet yerlerini temizler. 4. Aydınlatma ve ısıtma yerlerinde çalışır. 5. Nöbet tutar. 6. Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler. 7. Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar.
7	Kaloriferci	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kaloriferci, kalorifer dairesi ve tesisleri ile ilgili hizmetleri yapar. 2. Kaloriferin kullanılmadığı zamanlarda okul yönetimince verilecek işleri yapar. 3. Kaloriferci okul müdürüne, müdür yardımcısına ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludur. 4. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yapar.

OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:	Nevşehir	İlçesi:	Merkez		
Adres:	M. Akif Ersoy Mah. 532 Sk. No:13	Coğrafi Konum:	https://bit.ly/2C3Ob50		
Telefon Numarası:	+90 (384) 213 78 48	Faks Numarası:	+90 (384) 2126239		
e- Posta Adresi:	326641@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://nevsehirfenlisesi.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	326641	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi:	24.06.1996	Toplam Çalışan Sayısı	29		
Öğrenci Sayısı:	Kız	203	Öğretmen Sayısı	Kadın	7
	Erkek	151		Erkek	14
	Toplam	354		Toplam	21
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	30	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	30		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	15	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	05		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	6304	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	14	7	21
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	4	0	4
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	21	8	29

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	12	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m ²)	583.2	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	12	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	12	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m ²)	92.61	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m ²)	63.6	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m ²)	866	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²)	2400	Konferans Salonu	X	
Okul Kapalı Alan (m ²)	2598			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam m ²	245.72			
Kantin (m ²)	145.08			
Tuvalet Sayısı	12			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	10	20	30	11-A	15	14	29
9-B	13	17	30	11-B	12	18	30
9-C	14	18	32	11-C	9	20	29
10-A	17	15	32	12-A	13	13	26
10-B	12	18	30	12-B	13	14	27
10-C	13	18	31	12-C	11	17	28

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	16	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	42	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinesi Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	100 Mbit

Gelir ve Gider Bilgisi

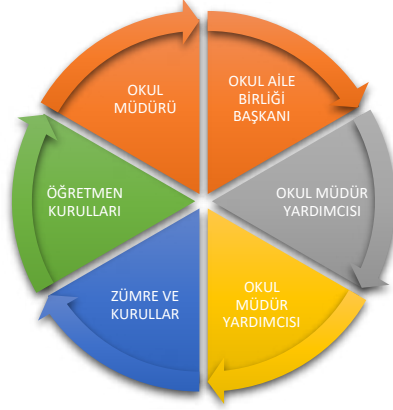
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	2.250.828,13	2.650.780,00	2.900.550,12	3.220.600,00	3.650.830,00	12.673.588,25
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	25.000,00
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	15.000,00	16.000,00	17.500,00	20.000,00	22.500,00	91.000,00
TOPLAM	2.270.828,13	2.671.780,00	2.923.050,12	3.245.600,00	3.678.330,00	12.789.588,00

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	701.664,33	701.664,33
2022	1.979.841,11	1.979.841,11
2023	2.231.921,33	2.231.921,33

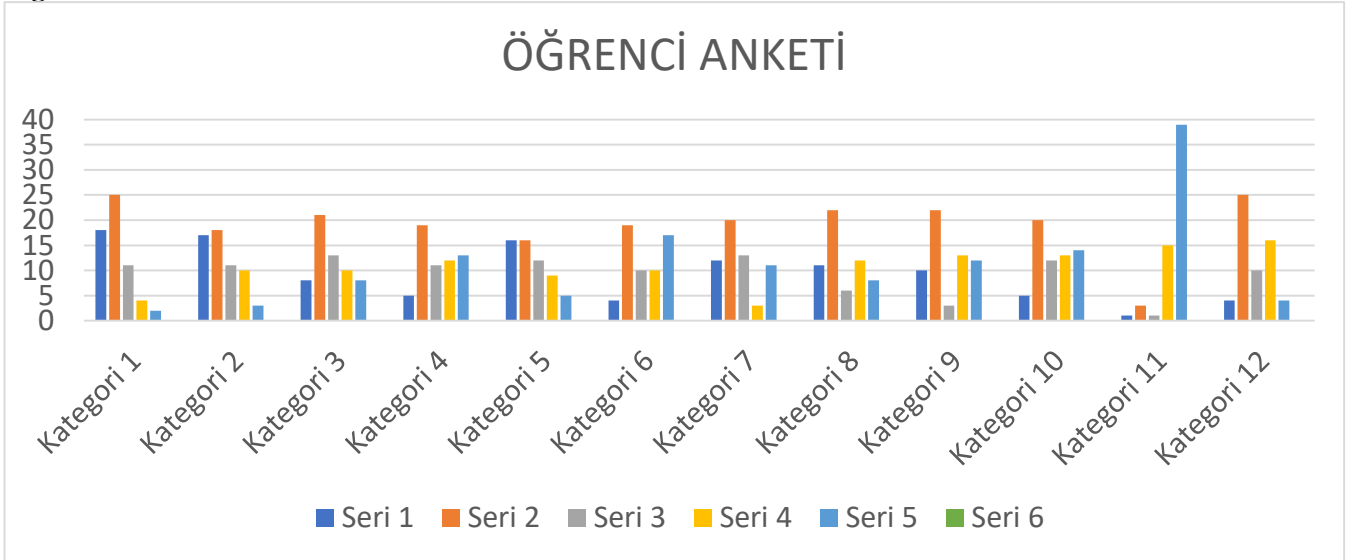
PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

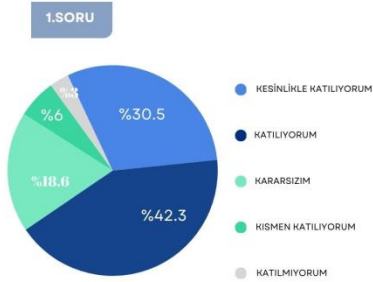


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara alta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

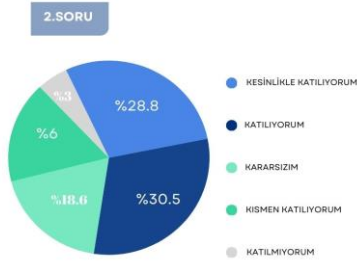


SORU – 1: Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.



Anket sonucuna göre öğrencilerimiz istedikleri zaman öğretmenleri ile görüşebildiği görülmektedir.

SORU – 2: Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.



Öğrencilerimizin % 59,3 si ihtiyaç duyduklarında okul müdürü ile rahatlıkla görüşebildiklerini ifade etmişlerdir. Bu durumun tersini ifade edenlerin oranı ise % 9de kalmıştır. Bu da okul müdürünün öğrenciye açık bir tavır sergilediğini göstermektedir.

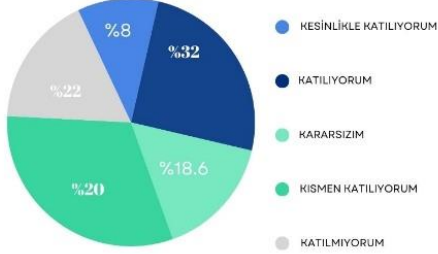
SORU – 3: Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.



Öğrencilerimizin % 39,1sı okul rehberlik servisinden yeterince yararlanabildiğini ortaya koymuştur. Bu oranın artırılmasına yönelik çalışma “Amaç. Hedef ve Eylemler” bölümüne yansıtılmıştır. (Tema 1, Stratejik Amaç 1, Stratejik Hedef 1.1)

SORU – 4: Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.

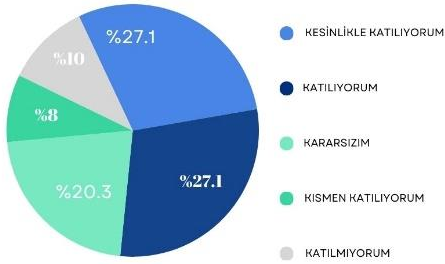
4.SORU



Öğrencilerimizin % 40,6 ı okula ilettikleri öneri ve isteklerinin dikkate alındığını ifade etmişlerdir. Bu konuda yetersiz olduğunu düşünenler ve kararsızlar % 18,6 iken, öneri ve isteklerinin kısmen dikkate alındığını düşünenler %20, öneri ve isteklerin dikkate alınmadığını düşünenler %22 oranında kalmıştır. Bu konuda öğrencilere yönelik olarak memnuniyet ölçeklerinin uygulanması ve öğrencilere yönelik olarak çalışmalar hakkında bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarının yapılması çalışmaları “Amaç. Hedef ve Eylemler” bölümüne yansıtılmıştır. (Tema 3, Stratejik Amaç 3, Stratejik Hedef 3.3)

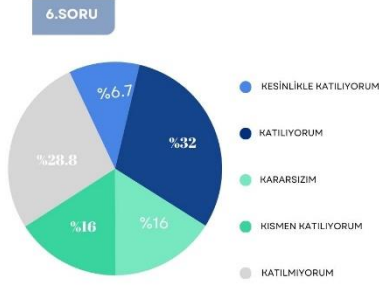
SORU – 5: Okulda kendimi güvende hissediyorum.

5.SORU



Öğrencilerimizin % 54,2 i okulda kendilerini güvende hissettiklerini ifade etmişlerdir. Okulda bu düşünceye katılmayan öğrencilerin oranı ise % 10 de kalmıştır. Bu durumun nedenleri hakkında başta okul rehberlik servisi olmak üzere bir çalışma yürütülmesinin faydası olacaktır.

SORU – 6: Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.



Öğrencilerimizin % 38,7'si okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda görüşlerinin alındığını beyan etmişlerdir. Kısmen alındığını ifade edenlerin oranı ise %16 ve kararsızların oranı ise %16'dır. Bu görüşe katılmayanların oranı ise %28,8 olmuştur. Bu konuda öğrencilere yönelik olarak memnuniyet ölçeklerinin uygulanması ve öğrencilere yönelik olarak çalışmalar hakkında bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarının yapılması çalışmaları "Amaç. Hedef ve Eylemler" bölümüne yansıtılmıştır. (Tema 3, Stratejik Amaç 3, Stratejik Hedef 3.3)

SORU – 7: Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



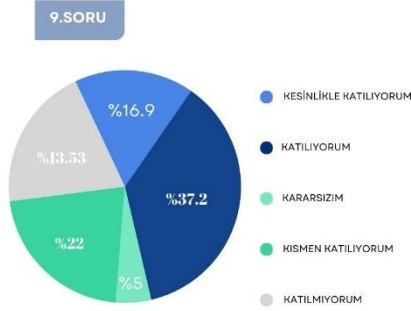
Öğrencilerimizin % 54 si öğretmenlerinin yeniliğe açık olarak derslerinin işlenişinde çeşitli yöntemler kullandıklarını ifade etmişlerdir. Kararsız olanlar ve kısmen kullandıklarını ifade edenlerin oranı ise %43'dir. Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitim ve faaliyetlerle ilgili çalışmalar "Amaç. Hedef ve Eylemler" bölümüne yansıtılmıştır. (Tema 3, Stratejik Amaç 3, Stratejik Hedef 3.1)

SORU – 8: Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.



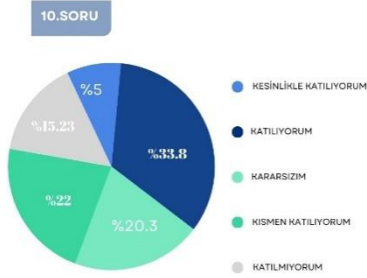
Öğrencilerimizin % 55 i derslerde konuya göre araç gereç kullanıldığını belirtmiştir. Bu fikre katılmayanların oranı ise %18,6'dır. Bu da derslerde araç gereç kullanımının yaygınlığını göstermektedir.

SORU – 9: Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.



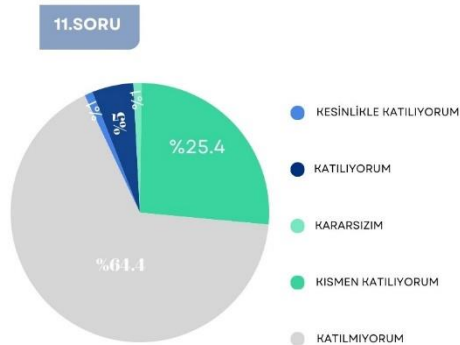
Öğrencilerimizin % 54 sının teneffüslerde ihtiyaçlarını rahatlıkla giderebildikleri görülmektedir. Bu duruma katılmayanların oranı ise %13,53dur. Okul binasının küçüklüğü ve gerekli fiziksel donanımların varlığıyla beraber bu oran yüksektir. Ayrıca okul giriş saati, teneffüslerin uzunluğu ve öğle arası zamanı ile ilgili çalışma yapılacaktır.

SORU – 10: Okulun içi ve dışı temizdir.



Öğrencilerimizin % 42,3 si okulun içinin ve dışının temiz olduğunu düşünmektedir. Bu fikre katılmayanların oranı ise %15 da kalmıştır. Okulumuzun “beyaz bayrak” sertifikası bulunmaktadır ve bunun devamı ile ilgili çalışmalar “Amaç. Hedef ve Eylemler” bölümüne yansıtılmıştır. (Tema 2, Stratejik Amaç 2, Stratejik Hedef 2.1)

SORU – 11: Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



Öğrencilerimizin sadece % 0,6 i okul binası ve diğer fiziki mekânların yeterli olduğunu düşünürken bu fikre katılmayanların oranı % 86 ve kararsız olan ve kısmen yeterli olarak düşünenlerin oranı %13 dür. Bu da bu konuda okul açısından getirilen en büyük eksiklik olarak görülmektedir. Bu alanda okulun elindeki imkanlar doğrultusunda okuldaki bilgisayar ihtiyacı, kütüphanedeki kitap sayısının artırılması, Engelli ve farklı fiziksel gereksinimi olanların kullanımına yönelik düzenlemeler, Tamirat ve düzenlemeye ihtiyaç duyulan birimlerle ilgili çalışmalar ve eğitimle ilgili 2023 vizyon belgesinde de yer alan “Proje Atölye sınıfı” açılması ile ilgili çalışmalar “Amaç. Hedef ve Eylemler” bölümüne yansıtılmıştır. (Tema 3, Stratejik Amaç 3, Stratejik Hedef 3.2)

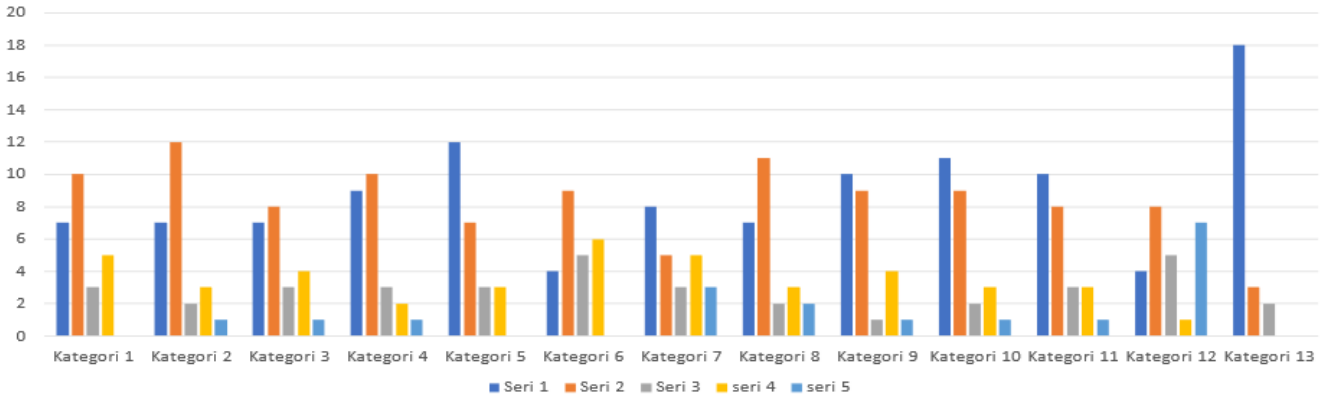
SORU – 12: Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.



Öğrencilerimizin % 49 i okul kantininde satılan malzemelerin sağlıklı ve güvenilir olduğunu ifade etmiştir. Bu fikre katılmayanların oranı ise % 33 de kalmıştır. Bu konu ile ilgili gerekli çalışmalar yapılacaktır. Ayrıca okulumuzun “beslenme dostu okul” sertifikası bulunmaktadır ve bunun devamı ile ilgili çalışmalar “Amaç, Hedef ve Eylemler” bölümüne yansıtılmıştır. (Tema 2, Stratejik Amaç 2, Stratejik Hedef 2.1)

Öğretmen Anketi Sonuçları:

ÖĞRETMEN ANKETİ

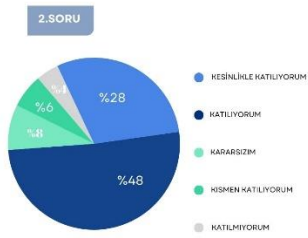


SORU – 1: Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.



%68 çoğunlukla öğretmenler okulda alınan kararlarda katkılarının olduğunu düşünmektedir.

SORU – 2: Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.



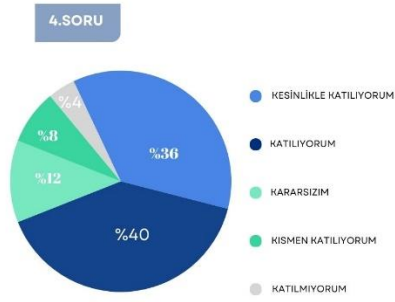
Öğretmenlerin % 76 i kendilerini ilgilendiren konularda okul duyurularının zamanında iletilildiğini ifade etmişlerdir. Bu da okul-öğretmen iletişiminin yeterli olduğunu göstermektedir. Kısım iletilildiğini savunanların oranı ise % 8dir. Bu konuda okul idaresinin yeniden bir değerlendirmede bulunması yerinde olacaktır.

SORU – 3: Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.



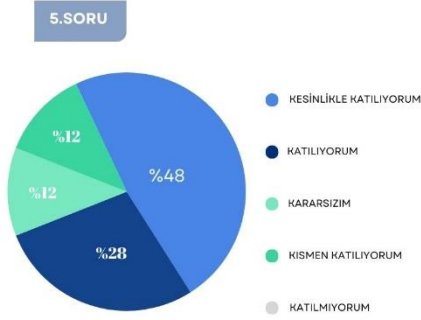
Okuldaki her türlü ödüllendirmede adil, tarafsız ve objektifliğin esas olduğunu savunanların oranı % 65.1 iken buna katılmayanların oranı % 4 tür. Bu da genel olarak okul içerisinde adil ve objektif bir değerlendirme ortamının bulunduğunu göstermektedir.

SORU – 4: Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.



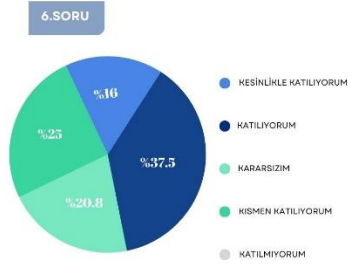
Öğretmenlerin % 76'si kendini okulun değerli bir üyesi olarak hissetmektedir. Her üç kişiden birinin böyle hissetmemesi veya kısmen hissetmesi konusunda çalışma yapılacaktır. Bu konuda öğretmenlere yönelik olarak memnuniyet ölçeklerinin uygulanması ve öğretmenlere yönelik olarak çalışmalar hakkında bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarının yapılması çalışmaları "Amaç, Hedef ve Eylemler" bölümüne yansıtılmıştır. (Tema 3, Stratejik Amaç 3, Stratejik Hedef 3.3)

SORU – 5: Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.



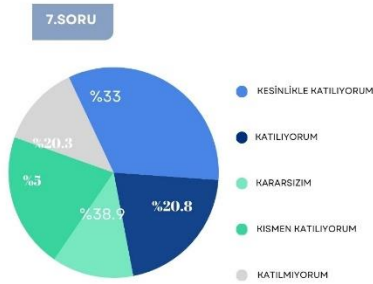
Çalıştığı okulun kendini geliştirme konusunda imkan verdiğini savunanların oranı % 76 iken kararsız olan ve kısmen düşünenlerin oranı % 12, bu duruma katılmayanların oranı ise % 0 olmuştur. Bu konuda öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitim ve faaliyetlerle ilgili çalışmalar "Amaç. Hedef ve Eylemler" bölümüne yansıtılmıştır. (Tema 3, Stratejik Amaç 3, Stratejik Hedef 3.1) Ayrıca Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılım, Proje geliştirme konusundaki eğitimlerle ilgili çalışmalar, AB Eğitim ve Gençlik Programları kapsamında yapılan kurumsal/bireysel projelerle ilgili çalışmalar da "Amaç. Hedef ve Eylemler" bölümüne yansıtılmıştır. (Tema 2, Stratejik Amaç 2, Stratejik Hedef 2.3)

SORU – 6: Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



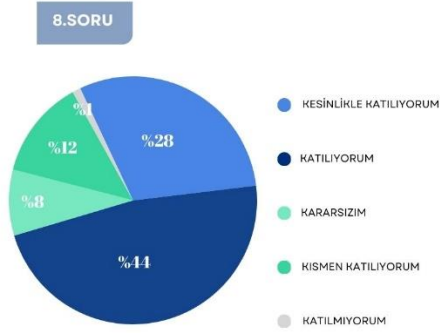
Öğretmenlerimizden okulun teknik araç gereç yönünden yeterli olduğunu düşünenlerin oranı % 53.5 iken bu fikre katılmayanların oranı ise % 16dır. Bu konuda gerekli çalışmalar yapılacaktır ve bununla ilgili çalışmalar "Amaç. Hedef ve Eylemler" bölümüne yansıtılmıştır.

SORU – 7: Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.



Öğretmenlerimizin % 53.8 ü okulumuzda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin düzenlendiğini düşünürken, % 38.9u kararsız kalmış ve kısmen bunu düşünmüş, % 25.3 si ise yeterli miktarda sosyal ve kültürel faaliyetin yapıldığı fikrine katılmamıştır. Okulumuzda çalışanlara yönelik kültürel ve sosyal etkinliklerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.

SORU – 8: Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.



Öğretmenlerin % 72'si okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmadığını savunurken, % 1 si bunun tersini düşünmektedir. %20 i ise ya kararsız kalmış ya da kısmen demştir. Bu konuda öğretmenlere yönelik olarak memnuniyet ölçeklerinin uygulanması, çeşitli konularda fikirlerinin alınması ve öğretmenlere yönelik olarak çalışmalar hakkında bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarının yapılması çalışmaları "Amaç. Hedef ve Eylemler" bölümüne yansıtılmıştır. (Tema 3, Stratejik Amaç 3, Stratejik Hedef 3.3) Ayrıca bu konu ile ilgili okul rehberlik servisi başta olmak üzere daha detaylı bir çalışma yapılması faydalı olacaktır.

SORU – 9: Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.



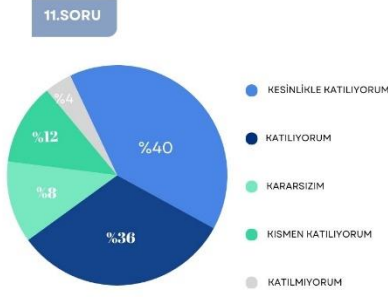
Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmaların yapıldığını düşünenlerin oranı % 76 olurken, bu fikre katılmayan öğretmenler %1 'i oluşturmaktadır. Bu da okulumuzun dışa dönük ve etki alanı geniş ve olumlu bir kurum olduğunu göstermektedir.

SORU – 10: Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.



Öğretmenlerin % 80'si okul yöneticilerinin yaratıcı, yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik edici bulduklarını ortaya koyarken bunun tam tersini düşünenlerin oranı ise % 4 de kalmıştır. bu konuda uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılım, Proje geliştirme konusundaki eğitimlerle ilgili çalışmalar, AB Eğitim ve Gençlik Programları kapsamında yapılan kurumsal/bireysel projelerle ilgili çalışmalar da "Amaç. Hedef ve Eylemler" bölümüne yansıtılmıştır. (Tema 2, Stratejik Amaç 2, Stratejik Hedef 2.3)

SORU – 11: Yöneticiler, okulun stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.



Öğretmenlerin % 76 sı okul yöneticilerinin okulun vizyonu ve stratejilerini iyileştirmeye yönelik açık alanlarını çalışanlarla paylaştığı konusunda fikir beyan ederken bunun tam tersini düşünenlerin oranı ise % 4 dür. Bu da kurum kültürü açısından gelişmeye ve değişime açık bir yönetim anlayışını ortaya koymaktadır. Bu da kurum kültürü açısından gelişmeye ve değişime açık bir yönetim anlayışını ortaya koymaktadır.

SORU – 12: Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.



Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerlerin yeterli olduğunu düşünenlerin oranı sadece % 48 iken, % 20 si kararsız kalmış veya kısmen yeterli olduğunu savunmuş, % 32si ise bu fikre karşı çıkmıştır. , Tamirat ve düzenlemeye ihtiyaç duyulan birimlerle ilgili çalışmalar "Amaç. Hedef ve Eylemler" bölümüne yansıtılmıştır. (Tema 3, Stratejik Amaç 3, Stratejik Hedef 3.2)

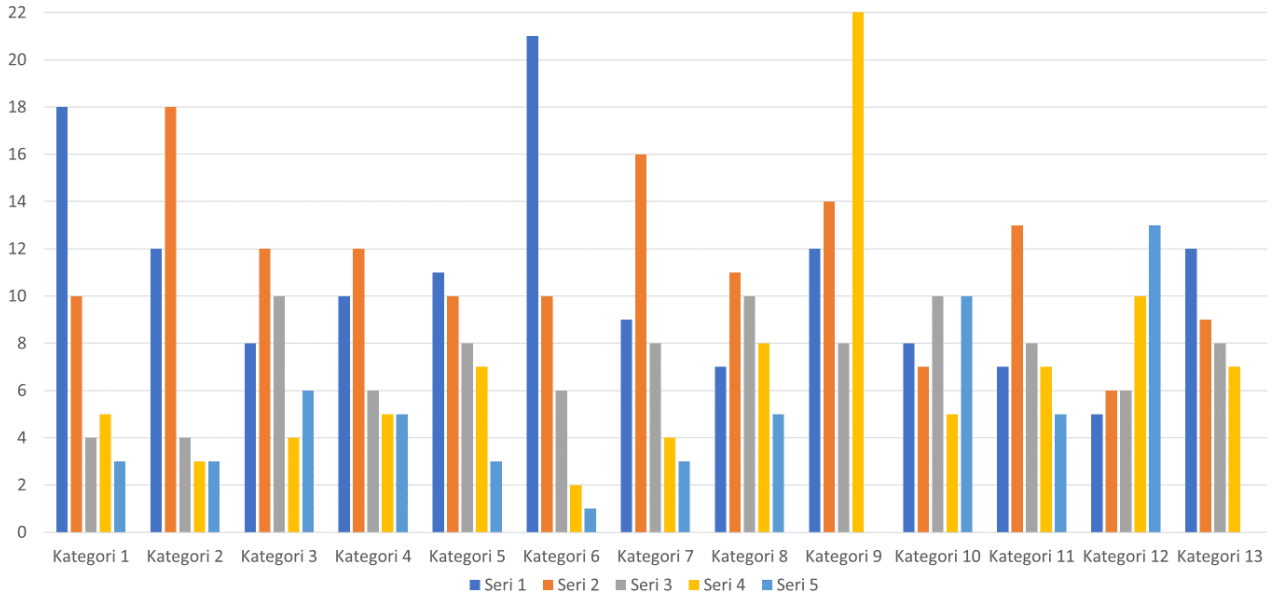
SORU – 13: Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.



Öğretmenlerin % 72 sının alanı ile ilgili yenilik ve gelişmeleri takip ettiği ve kendini güncellediği görülmektedir. Bu da okulun kurum kültürü açısından, okulun vizyon ve misyonu açısından ve Milli Eğitimin amaçları açısından son derece önemli bir sonuçtur.

Veli Anketi Sonuçları:

VELİ ANKETİ

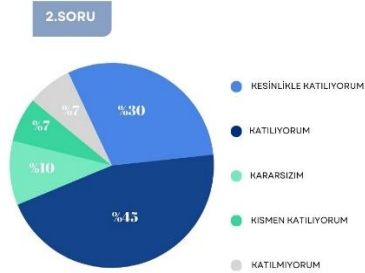


SORU – 1: İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.



Velilerimizin % 70 u ihtiyaç duyduğunda okul çalışanları ile rahatça görüşebildiğini ifade etmişlerdir. Bu fikre katılmayanların oranı ise % 7dir. Bu da okulumuzun dışa açık ve iletişim yönünden güçlü olduğunu göstermektedir. Ayrıca okul girişine konacak olan ekran ve internet sitemizden yapılacak bilgilendirmeler ile okul ders giriş-çıkış saatleri, öğle arası zamanı ve öğretmen ders programları gibi bilgilerle velilerin çalışanlarla görüşme imkânları artırılabacaktır.

SORU – 2: Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.



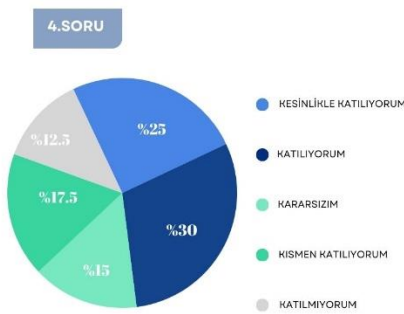
Velilerimizin % 75 gibi büyük bir kısmı kendilerini ilgilendiren konularda okul duyurularını zamanında öğrendiklerini ifade etmişlerdir. Bu da okul-veli iletişiminin güçlü olduğunu göstermektedir.

SORU – 3: Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.



Velilerimizin % 50 i öğrencisi ile ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabildiklerini ortaya koymuşlardır. Bu konuda yeterince okul rehberlik servisiyle iletişime geçmeyen velilerimizden dolayı kararsız ve kısmen hizmet alabildiklerini söyleyenlerin oranı % 33 olmuştur.

SORU – 4: Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.



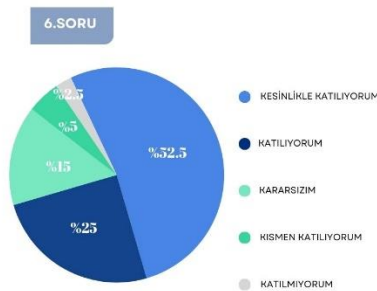
Velilerimizin %55'si okulla ilgili istek ve şikâyetlerinin dikkate alındığını söylemişlerdir. Bu fikre katılmayanların oranı ise %12.5'dir. Bu konuda velilere yönelik olarak memnuniyet ölççeklerinin uygulanması ve velilere yönelik olarak çalışmalar hakkında bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarının yapılması çalışmaları "Amaç. Hedef ve Eylemler" bölümüne yansıtılmıştır. (Tema 3, Stratejik Amaç 3, Stratejik Hedef 3.3)

SORU – 5: Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



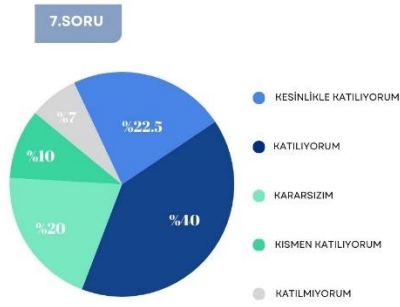
Velilerin % 52.5'inin fikri öğretmenlerin yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullandığıdır. Bu soru uzmanlık gerektiren bir değerlendirme istediğinden normal olarak bu konuda kararsız olan veya kısmen uyguladıklarını düşünenlerin oranı % 37.5'dir. Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitim ve faaliyetlerle ilgili çalışmalar "Amaç. Hedef ve Eylemler" bölümüne yansıtılmıştır. (Tema 3, Stratejik Amaç 3, Stratejik Hedef 3.1)

SORU – 6: Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.



Velilerimizin % 77.5 u okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alındığını belirtmişlerdir. Böylece okulumuzda hem gündüz hem de gece güvenlik görevlisi bulunmasının sonuçlarının alınmaya başlandığını göstermektedir.

SORU – 7: Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.



Velilerin % 62.5si kendilerinin okulla ilgili konularda görüşlerinin dikkate alındığını savunmuştur. Bu konuda katılmayanların oranı % 7dir. Bu konuda velilere yönelik olarak memnuniyet ölçeklerinin uygulanması ve velilere yönelik olarak çalışmalar hakkında bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarının yapılması çalışmaları “Amaç. Hedef ve Eylemler” bölümüne yansıtılmıştır. (Tema 3, Stratejik Amaç 3, Stratejik Hedef 3.3)

SORU – 8: E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.



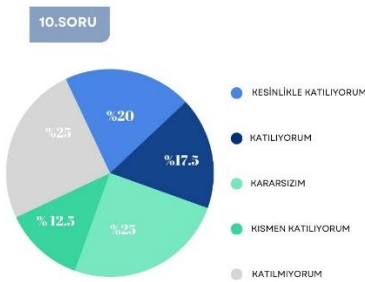
Velilerimiz arasında e-okul bilgilendirme sistemini kullananlar ile okulun internet sitesini takip edenlerin oranı % 45dir. İkisini de hiç kullanmayanların oranı % 12.5dir. Bu konuda okulun internet sitesinin daha aktif tutulması çalışması yapılacaktır.

SORU – 9: Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.



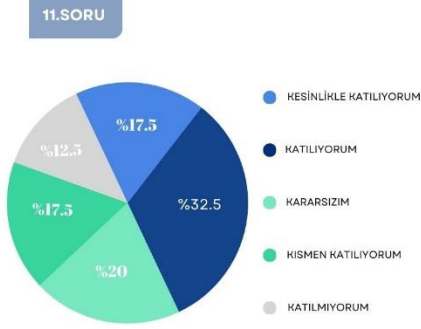
Çocuğunun okulunu sevdiğini ve öğretmenleri ile iyi anlaştığını düşünen velilerin oranı % 65 dur. Bu fikre katılmayanların oranı ise sadece % 7 dir. Bu sonuçlar öğrenci ile öğretmen iletişiminin iyi olduğunu göstermektedir.

SORU – 10: Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



Velilerimizden okulun teknik araç gereç yönünden yeterli olduğunu düşünenlerin oranı % 37.5 iken bu fikre katılmayanların oranı ise % 25dir. Bu da veliler açısından araç gereç bakımından okulun büyük eksiklik gösterdiğini göstermektedir. Bu konuda gerekli çalışmalar yapılacaktır ve bununla ilgili çalışmalar “Amaç. Hedef ve Eylemler” bölümüne yansıtılmıştır.

SORU – 11: Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.



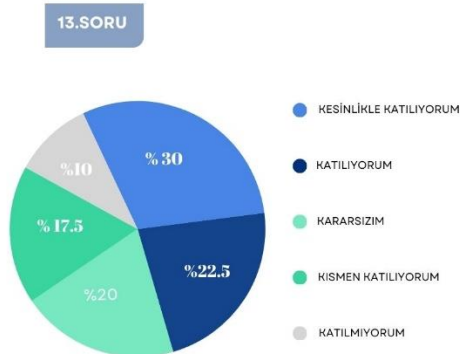
Velilerimizin % 50 si okulun her zaman temiz ve bakımlı olduğunu düşünmektedir. Bu fikre katılmayanların oranı ise % 12.5dir. Bu konuda gerekli çalışmalar yapılacaktır. Ayrıca okulumuzun "beyaz bayrak" sertifikası bulunmaktadır ve bunun devamı ile ilgili çalışmalar "Amaç, Hedef ve Eylemler" bölümüne yansıtılmıştır. (Tema 2, Stratejik Amaç 2, Stratejik Hedef 2.1)

SORU – 12: Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



Velilerimizin sadece % 27.5 i okul binası ve diğer fiziki mekânların yeterli olduğunu düşünürken bu fikre katılmayanların oranı % 40 ve kararsız olan ve kısmen yeterli olarak düşünenlerin oranı %32.5dir. Bu da bu konuda okul açısından getirilen en büyük eksiklik olarak görülmektedir. Bu alanda okulun elindeki imkanlar doğrultusunda okuldaki bilgisayar ihtiyacı, kütüphanedeki kitap sayısının artırılması, Engelli ve farklı fiziksel gereksinimi olanların kullanımına yönelik düzenlemeler, Tamirat ve düzenlemeye ihtiyaç duyulan birimlerle ilgili çalışmalar ve eğitimle ilgili 2023 vizyon belgesinde de yer alan "Proje Atölye sınıfı" açılması ile ilgili çalışmalar "Amaç, Hedef ve Eylemler" bölümüne yansıtılmıştır. (Tema 3, Stratejik Amaç 3, Stratejik Hedef 3.2)

SORU – 13: Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



Velilerimizin % 52.5 i okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetlerin düzenlendiğini düşünürken, % 37.5 i kararsız kalmış ve kısmen bunu düşünmüş, % 10 u ise yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetin yapıldığı fikrine katılmamıştır. Okulumuzda sportif, kültürel ve sanatsal etkinliklerle buluşturularak yeteneklerinin ortaya çıkmasını sağlayacak faaliyetler, projeler ve etkinliklere katılımların artırılması ile ilgili çalışmalar "Amaç, Hedef ve Eylemler" bölümüne yansıtılmıştır. (Tema 2, Stratejik Amaç 2, Stratejik Hedef 2.1)

GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerimizin önemli sağlık problemi yoktur.• Öğrencilerimiz Bakanlığımızın açmış olduğusınavlar sonucu seçilerek alınmaktadır.• Öğrencilerin başarı motivasyonu yüksektir.
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Öğretmen norm kadrosunu tamdır.• Tüm okul öğretmenleri tarafından, öğrencilere bireysel yetenekleri doğrultusunda sorumluluklar verilmektedir.• Okulumuz öğretmenleri kendi alanlarında bilgi ve tecrübeye sahiptir.• Nitelikli, özverili ve adil bir idari personelinin olması.• Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Veli profili genel anlamda ilgili ve farkındalık düzeyleri yüksektir.
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Sınıf öğrenci mevcutlarımızın standartlara uygun olması• Öğrencilerimizin yararlandığı ağaçlandırılmış, geniş bir okul bahçesi vardır.• Fizik, Kimya, Biyoloji ve bilişim teknolojisi laboratuvarlarının bulunması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzda var olan kütüphanemiz her yıl düzenlenerek ihtiyaçları belirlenip sene başında okul-aile birliği, okul idaresi ve öğrencilerimizin destekleri ile giderilmektedir.• Öğrencilerimiz boş zamanlarında kütüphaneden, laboratuardan yararlanmakla birlikte tiyatro, şiir ve spor faaliyetlerine katılmaktadır.• Fiziki donanıma sahip bir rehberlik servisinin bulunması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Yerel yöneticilerin desteği
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzda demokratik eğitimin varlığı etkindir.• Okulumuzda TKY çalışmaları kapsamında ihtiyaç analizi, öğrenci ve veli memnuniyeti anketleri yapılmakta, öğrencilerimizin eğitim-öğretim uygulamaları açısından, güvenlik açısından, sosyal-kültürel-sportif faaliyetler açısından, okulun fiziki kullanımı açısından dilek ve temennileri dikkate alınarak devamlı öğrencilere yönelik olumlu çalışmalar yapılmaktadır.• Okul paydaşları arasında saygıya dayanan paylaşımlı bir ilişkin bulunması• Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Okul kültürü gelişmiştir.• Öğrencilerimize her türlü öğrenme imkânları sunulmaktadır.• Okulumuzda öğretmen-öğrenci güven duygusu mevcuttur.
Vb	<ul style="list-style-type: none">• Sosyal ve sportif faaliyetlerde il bazında başarılı sonuçlar elde edilmektedir.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencimizin okul kütüphanesinden yeteri kadar faydalanamaması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Ulusal ve uluslararası projelere öğretmenlerin katılım isteğinin yeterli düzeyde olmaması.
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Pansiyonda kalan öğrencilerimizin il dışında yaşamaları bu yüzden iletişimin zor olması.• Veli beklentisinin sadece akademik başarıya yönelik olması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Fiziki alanların etkin kullanımı için kaynak yetersizliği• Spor salonumuzun olmayışı (sportif ve kültürel faaliyetlerin tam olarak gerçekleştirilememesi),• Pansiyon binasının yetersiz yönlerinin olması.• Öğrencilerin sosyal ve sportif faaliyet gösterebileceği alan imkânının çok kısıtlı olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Yardımcı hizmet personelinin az olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Okula verilen bağışların yetersiz olması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Akademik başarının karakter eğitiminin ve bilimsel çalışma ve proje çalışmalarının önüne geçmesi• Okulun kurumsal anlamda yeterli tanıtımının yapılamaması• Üniversiteyle işbirliği çalışmalarının yeterli olmaması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Sosyal ağlar, internet ve televizyonun öğrencileri ve toplumu ahlaki yönden olumsuz etkilemesi

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Hedeflerini yüksek tutan öğretmen kadrosuna sahip olması• Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Yerel yöneticilerin eğitime verdikleri destek
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Kariyer beklentileri
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci ve velileri bilgilendirmek amaçlı teknolojiye sahip olması• Çalışan ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri• Öğrenci ve çalışanların sahip olduğu teknolojik araçlar• Teknolojinin ilerlemesinin, yayılmasının ve benimsenmesinin artması
Mevzuat-Hukuki	<ul style="list-style-type: none">• MEB' in kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri.
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okulun bulunduğu şehrin çevre kirliliğinin az olması

Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Eğitim politikasında yaşanan değişimlerin eğitimin kalitesini olumsuz etkilemesi.
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Okulun alt gelir seviyede olan bir mahallede yer alması.
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi.
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin sosyal medyayı kullanım saatinin fazla olması
Mevzuat	<ul style="list-style-type: none">• Eğitim öğretim çalışmalarının desteklenmesi konusunda mali mevzuatın getirdiği kısıtlar.
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okulun sanayi bölgesinde yer alması.

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Rehberlik hizmetleri
2	Okul tanıtımı
3	Okula devam/devamsızlık
4	Okul öğrenci alım alanı

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sosyal, sportif ve kültürel gelişim
2	Akademik başarı
3	Mezunlar
4	Yetiştirme kursları
5	Disiplin cezaları

6	Sınıf tekrarı
7	Ödüllendirme
8	Sertifikalar
9	Projeler
10	Yabancı dil

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Fizikî donanım
2	Hizmet içi eğitim
3	Proje atölyesi
4	Temizlik ve Hijyen
5	İş güvenliği, okul güvenliği

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

MİSYON VİZYON ve TEMEL DEĞERLER



BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler;Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Akademik başarısı yüksek bir eğitim kurumu olarak;Bilgi çağının gerektirdiği teknoloji ve yöntemlerini kullanarak,öğrencilerimizin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda eğitim veren bizler,geleceğimize yön veren mutlu,kendine güvenen ve üretken bireyler yetiştirmek ve onlara 21. yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazandırmak için varız.

VİZYONUMUZ

Akademik başarıları ve bilimsel alandaki çalışmaları ile öğrencilerini geleceğe hazırlayan, Türkiye için dünya ile yarışacak bireyler yetiştirmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ :

- 1- Fen Liseli olma bilinci, okulumuza atılan ilk adımla başlar, ömür boyu sürer. Bu süreç çeşitli yöntem ve tekniklerle araştırılıp değerlendirilir.
- 2- Fen Lisesi Vizyonu ve Misyonu gücünü, temeli karşılıklı saygı ve sevgiye dayalı, beden ve ruh sağlığını üst düzeyde önemseyen aile modeli'nden alır.
- 3- Bütün öğrencilere ortaöğretim düzeyinde, asgari ortak bir kültür verilir.
- 4- Öğrencilere kişi ve toplum sorunları tanıtılır ve çözüm yolları aranır.
- 5- Ülkemizin ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunma bilinci ve gücü kazandırılır.
- 6- Öğrenciler fen ve matematik alanında yükseköğrenime hazırlanır.
- 7- Öğrencilere çok yönlü, eleştireci, yaratıcı, yapıcı mantıklı ve analitik düşünme becerisi kazandırılır.
- 8- Bilimin önemini kavramış, bilimsel çalışan ve bilimsel iletişim kuran, bilimi kullanan, toplumsal ve teknolojik gelişmelere uyum sağlayan ve bu gelişmelere katkıda bulunan, görev ve sorumluluk bilinci taşıyan, bilgili, deneyimli ve yetenekli bireyler yetiştirilir.
- 9- Teknoloji ve toplumun birbirini nasıl etkilediğini anlayan, bu bilgileri günlük yaşamlarında karar vermek için kullanabilen, bilimsel olarak eğitilmiş bireyler yetiştirilir.
- 10- Öğrenciler sevgiye, akla, bilime ve tekniğe dayanarak, kendi kültürümüz içinde, milli ruhumuzu, özümüzü benliğimizi koruyarak, yaşayarak, kendisine, ailesine ve milletine yabancılaştırılmadan yetiştirilir.
- 11- Öğrenciler, iyi bir insan, iyi bir vatandaş olarak hayata hazırlanır.
- 12- Fert ve millet olarak hür ve bağımsız yaşayabilmek için öğrencilerin düzenli ve disiplinli, sistemli şekilde düşünme ve sürekli çalışma, yarışma, başarıya ve mücadele etme duygusu, heyecan, iradesi ve çabası içinde olmaları sağlanır.
- 13- "Fikri hür, vicdanı hür, irfanı hür" öğrencilerimiz, birikimlerini her fırsatta birbirleriyle ve insanlıkla paylaşır.
- 15- Okulumuzda her veli, öğrencisine öğrenme için her türlü fırsatın verildiğini bilir.
- 16- Okulumuzda hem öğretmenler hem de öğrenenler birbirlerinin gelişimine yardımcı olmanın önemine inanır.
- 17- Okulumuzda herkes, her gün, daha iyiye ulaşmak için çalışır.
- 18- Hizmetlerin yürütülmesinde Toplam Kalite Yöntemi felsefesi ve ilkeleri uygulanır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

AMAÇ HEDEF ve EYLEMELER

TEMA I

TEMA II

TEMA III



BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMA 1 :EĞİTİME VE ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

AMAÇ1: Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazanmış; teknolojiyi üreten; geleceği kurgulayan; milli ve manevi değerlerini bilen, saygı ve hoşgörü sahibi, sorumluluk bilinci olan gençler yetiştirmek.

Hedef 1.1: Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla okula uyumu sağlanacak, devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılabacaktır.

TEMA 2 :EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

AMAÇ 2: Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Hedef 2.1: Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Hedef 2.2: Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.

Hedef 2.3: Öğrencilerin Sosyal, bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif, çevreye duyarlı ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.

Hedef 2.4: Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekleriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime yönlendirilmesi sağlanacaktır.

TEMA 3 :KURUMSAL KAPASİTE

AMAÇ 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir

Hedef 3.1: Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik çalışanların mesleki gelişimleri desteklenecektir.

Hedef 3.2: Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik okulun fiziki kapasitesi artırılabacaktır.

Tema	EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM									
Okul Türü	Fen Lisesi									
Amaç 1	A.1 Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazanmış; teknolojiyi üreten; geleceği kurgulayan; milli ve manevi değerlerini bilen, saygı ve hoşgörü sahibi, sorumluluk bilinci olan gençler yetiştirmek..									
Hedef 1.1	H.1.1 Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla okula uyumu sağlanacak, devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılabilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1.1 Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	20	90	92	94	96	98	100	6 Ay	Yıllık	
PG 1.2 Bir eğitim ve öğretim yılı döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	95	96	97	98	99	100	6 Ay	Yıllık	
PG 1.3 Ortaöğretimde 9. sınıf tekrar oranı (%)	20	4	3,5	3	2,8	2,6	2,5	6 Ay	Yıllık	
PG 1.4 Okula kayıt olanların süreç sonunda mezun olma oranı (%)	20	90	91	92	93	94	95	6 Ay	Yıllık	
PG 1.5 Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (1=Uygun, 0=Uygun Değil)	20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
Stratejiler	<p>S.1 Okulun bulunduğu bölgede tanıtımı yapılacak, bölge öğrencilerinin okula kayıtlarının sağlanması için veli görüşmeleri yapılacaktır.</p> <p>S.2 Okula yeni başlayan öğrencilere eğlenceli okula başlama etkinliği yapılacak, okula uyumu, derslere giriş çıkışlar, okula geliş gidişler, okul birimleri ve okul kuralları hakkında oryantasyon eğitimi yapılacaktır</p> <p>S.3 Öğrencilerin okula devamı sıkı takip edilecek, devamsızlık durumunda okul veli iletişimi sağlanacak, velilerle görüşülerek öğrencilerin okula devamı sağlanacaktır.</p> <p>S.4 Öğrencilerin okuldan memnuniyeti artırılarak okula devamı ve okulda eğitimini sürdürerek mezun olmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S.5 Okul, aile ve çevre iş birliği yapılarak fiziki mekânlar iyileştirilecektir.</p>									
Maliyet Tahmini	₺25.500,00									
Tespitler										
İhtiyaçlar										

Tema	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE									
Okul Türü	Fen Lisesi									
Amaç 2	A.2 Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.									
Hedef 2.1	H.2.1 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1 Bağımlılık ve Teknoloji bağımlılığıyla mücadele ile ilgili öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	0	1	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
PG 2 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	0	1	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
PG 3 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	0	1	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
PG 4 Doğal Afetler, Deprem konusunda öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	0	1	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
PG 5 Okulda yapılan Afet ve acil durum tatbikat sayısı	20	0	1	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
Stratejiler	<p>S1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S5. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>									
Maliyet Tahmini	₺25.500,00									
Tespitler										
İhtiyaçlar										

Tema	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE									
Okul Türü	Fen Lisesi									
Amaç 2	A.2 Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.									
Hedef 2.2	H.2.2 Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1. Öğrencilerin yılsonu başarı puan ortalaması	20	73	74	74,5	75	75,5	76	6 Ay	Yıllık	
PG 2. Öğrenci başına okunan kitap sayısı	20	8	9	10	10,5	11	12	6 Ay	Yıllık	
PG 3. Destekleme ve Yetiştirme Kursları'na katılan öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	20	40	45	50	55	60	70	6 Ay	Yıllık	
PG 4. Genel ortaöğretim son sınıf düzeyinde yükseköğretime yerleşen öğrenci oranı (%)	20	85	88	90	92	94	95	6 Ay	Yıllık	
PG 5. Üniversite işbirliğine ilişkin yapılan veya devam eden protokol sayısı	20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
Stratejiler	S1. Öğrencilerin sorun çözme, sosyal ve bilimsel çalışma becerilerini güçlendirecek faaliyetler artırılabacaktır.									
	S2. Öğrencilerde kitap sevgisi, okuma alışkanlığı kazanmaları yönünde kitap okuma etkinlikleri artırılabacaktır.									
	S3. Öğrencilerin başarı ve kazanım düzeyi takip edilecek, eksikliklerinin giderilmesi için tedbirler alınacaktır.									
	S4. Öğrencilere Yüksek öğretim rehberliği yapılacak ve üniversiyeye yerleşenlerin oranının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.									
	S5. Üniversitelerin imkanlarından yararlanma konusunda çalışmalar yapılacaktır.									
Maliyet Tahmini	₺25.500,00									
Tespitler										
İhtiyaçlar										

Tema	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE									
Okul Türü	Fen Lisesi									
Amaç 2	A.2 Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.									
Hedef 2.3	H.2.3 Öğrencilerin Sosyal, bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif, çevreye duyarlı ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1. En az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (%)	20	70	71	72	73	74	75	6 Ay	Yıllık	
PG 2. Geri dönüşüm, Enerji tasarrufu, israfın önlenmesi konularında yapılan etkinlik sayısı	20	1	2	2	3	3	4	6 Ay	Yıllık	
PG 3. Çevrenin korunması, çevremizdeki canlılara karşı duyarlı davranılması, çevreye karşı sorumluluklarımız konusunda yapılan etkinlik sayısı	20	1	2	2	3	3	4	6 Ay	Yıllık	
PG 4. Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı	20	90	92	94	96	98	100	6 Ay	Yıllık	
PG 5. Eğitim Öğretim yılı içerisinde "Değerler Eğitimi" kapsamında yapılan çalışmalara katılan öğrenci oranı (%)	20	75	80	85	90	95	100	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
Stratejiler	<p>S1. Gençlerin kendini ifade etme, özgüven sağlama yönünde sosyalleşmesi, kültürel ve sportif etkinliklere daha fazla katılımları sağlanacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerde kitap sevgisi, okuma alışkanlığı kazanmaları yönünde kitap okuma etkinlikleri artırılabacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilere çevrenin önemi, sürdürülebilir bir çevre için neler yapmalıyız, hayvan sevgisi, çevremizdeki canlıların korunması konularında faaliyetler yapılacaktır.</p> <p>S5. Okulda kitap sevgisi ve okuma kültürünü geliştirmeye yönelik kitap okuma etkinlikleri yapılacaktır</p> <p>S5. Öğrencilerde Saygı, sevgi, empati, yardımlaşma vb. konularına; milli ve manevi değerleri tanımaları ve uygulamalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p>									
Maliyet Tahmini	₺25.500,00									
Tespitler										
İhtiyaçlar										

Tema	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE									
Okul Türü	Fen Lisesi									
Amaç 2	A.2 Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.									
Hedef 2.4	H.2.4 Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekleriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime yönlendirilmesi sağlanacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1. Öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılım sayısı	20	1	2	2	3	3	4	6 Ay	Yıllık	
PG 2 Üniversite Sınav sistemi, Sınav hazırlık, Üniversite tanıtımı, Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için düzenlenen rehberlik ve etkinlik sayısı	20	1	2	3	4	4	4	6 Ay	Yıllık	
PG 3 Üniversite sınavına hazırlık ve Destekleme ve Yetiştirme kursları kapsamında kurs açılan ders sayısı	20	2	4	6	8	9	10	6 Ay	Yıllık	
PG 4 Öğrencilere kariyer günleri kapsamında yapılan etkinlik sayısı	20	0	1	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
PG 5 Üniversite tanıtımına yönelik yapılan üniversite gezisi sayısı	20	0	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
Stratejiler	S1. Öğrencilerin okul içi, yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.									
	S2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.									
	S3. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri desteklenecektir.									
	S4. Alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması ve isabetli meslek seçimine katkı sağlanacaktır.									
	S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri ve mesleki girişimcilik farkındalıklarının artırılması sağlanacaktır.									
Maliyet Tahmini	₺25.500,00									
Tespitler										
İhtiyaçlar										

Tema	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE									
Okul Türü	Fen Lisesi									
Amaç 3	A.3 Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir									
Hedef 3.1	H.3.1 Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik çalışanların mesleki gelişimleri desteklenecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1 Uzaktan veya yüz yüze hizmet içi eğitime katılan yönetici ve öğretmen oranı (%)	20	90	93	95	98	99	100	6 Ay	Yıllık	
PG 2 Öğretim yılında öğretmen başına düşen ortalama hizmet içi faaliyet sayısı	20	2	3	4	5	6	6	6 Ay	Yıllık	
PG 3 Öğretmenlerin mesleki gelişimleri için yapılan faaliyet sayısı	20	4	4	4	4	4	4	6 Ay	Yıllık	
PG 4 Çalışanların motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	20	1	2	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
PG 5 Öğretmen ve çalışanlarının Okuldan memnuniyet oranı (%)	20	75	80	85	90	92	95	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
Stratejiler	<p>S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2. Okul yöneticileri ve öğretmenlerin hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S3. Öğretmenlerin Mesleki çalışma dönemlerinde ve ihtiyaç duyulan zamanlarda mesleki gelişimlerine yönelik kurumsal çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4. Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak etkinlikler ve çalışmalar yapılacaktır.</p>									
Maliyet Tahmini	₺25.500,00									
Tespitler										
İhtiyaçlar										

Tema	Kurumsal Kapasite									
Okul Türü	Fen Lisesi									
Amaç 3	A.3 Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir									
Hedef 3.2	H.3.2 Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik okulun fiziki kapasitesi artırılabilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1 Derslik başına düşen öğrenci sayısı	20	30	29	28	27	26	25	6 Ay	Yıllık	
PG 2 Okul bahçesinde düzenlenen oyun alanı sayısı	20	2	3	4	5	6	6	6 Ay	Yıllık	
PG 3 Okul güvenliğinin yeterlilik durumu (1=Yeterli, 0=Yetersiz)	20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık	
PG 4 Okulun "Beyaz Bayrak" sertifikası durumu (1=Var, 0=Yok)	20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık	
PG 5 Okulun Fiziki Kapasitesi (Sınıf, Salon, Bahçe, Atölye vb.) (1=Yeterli, 0=Yetersiz)	20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
Stratejiler	S1. Dersliklerde öğrenci sayısı makul seviyelerde tutulacaktır.									
	S2. Çocukların sosyalleşmesi, geleneksel oyunlar oynaması, okul ortamlarının verimli kullanılması için okul bahçesinde ve içinde yeterli oyun alanları oluşturulacak, oyunlar için uygun alan çizimlerinin yapılması sağlanacaktır									
	S3. Okulun dış ortam ve iç çevre güvenlik tedbirleri alınarak güvenli okul ortamı sağlanacaktır.									
	S4. Okul ortamının temizliğine özen gösterilecek, hijyenik ortam oluşturulacak ve sürekliliği sağlanacaktır.									
	S5. Okulun Bina, birim, bahçe, Tuvalet, salon, sınıfların düzeni vb. alanların sürekli iyileştirilmesi sağlanacaktır.									
Maliyet Tahmini	₺25.500,00									
Tespitler										
İhtiyaçlar										

BEŞİNCİ BÖLÜM

MALİYETLENDİRME



BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME

Maliyetlendirme

2024 -2028 stratejik planı hedeflerin, performans göstergelerinin gerçekleşmesine yönelik yapılacak faaliyetler göz önünde bulundurularak hedefe ve amaca ilişkin tahmini maliyet hesaplanmıştır.

Maaliyet	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	₺25.500,00
Hedef 1.1	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	
Amaç 2	₺10.000,00	₺14.000,00	₺20.000,00	₺26.000,00	₺32.000,00	₺102.000,00
Hedef 2.1	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	
Hedef 2.2	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	
Hedef 2.3	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	
Hedef 2.4	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	
Amaç 3	₺5.000,00	₺7.000,00	₺10.000,00	₺13.000,00	₺16.000,00	₺51.000,00
Hedef 3.1	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	
Hedef 3.2	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	
Genel Yönetim Giderleri	₺25.000,00	₺35.000,00	₺50.000,00	₺65.000,00	₺80.000,00	₺255.000,00
TOPLAM	₺42.500,00	₺59.500,00	₺85.000,00	₺110.500,00	₺136.000,00	₺433.500,00

ALTINCI BÖLÜM

İZLEME ve DEĞERLENDİRME



BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Hüseyin Avni İncekara Fen Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin çerçevesini;

1. Hüseyin Avni İncekara Fen Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,

2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,

3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,

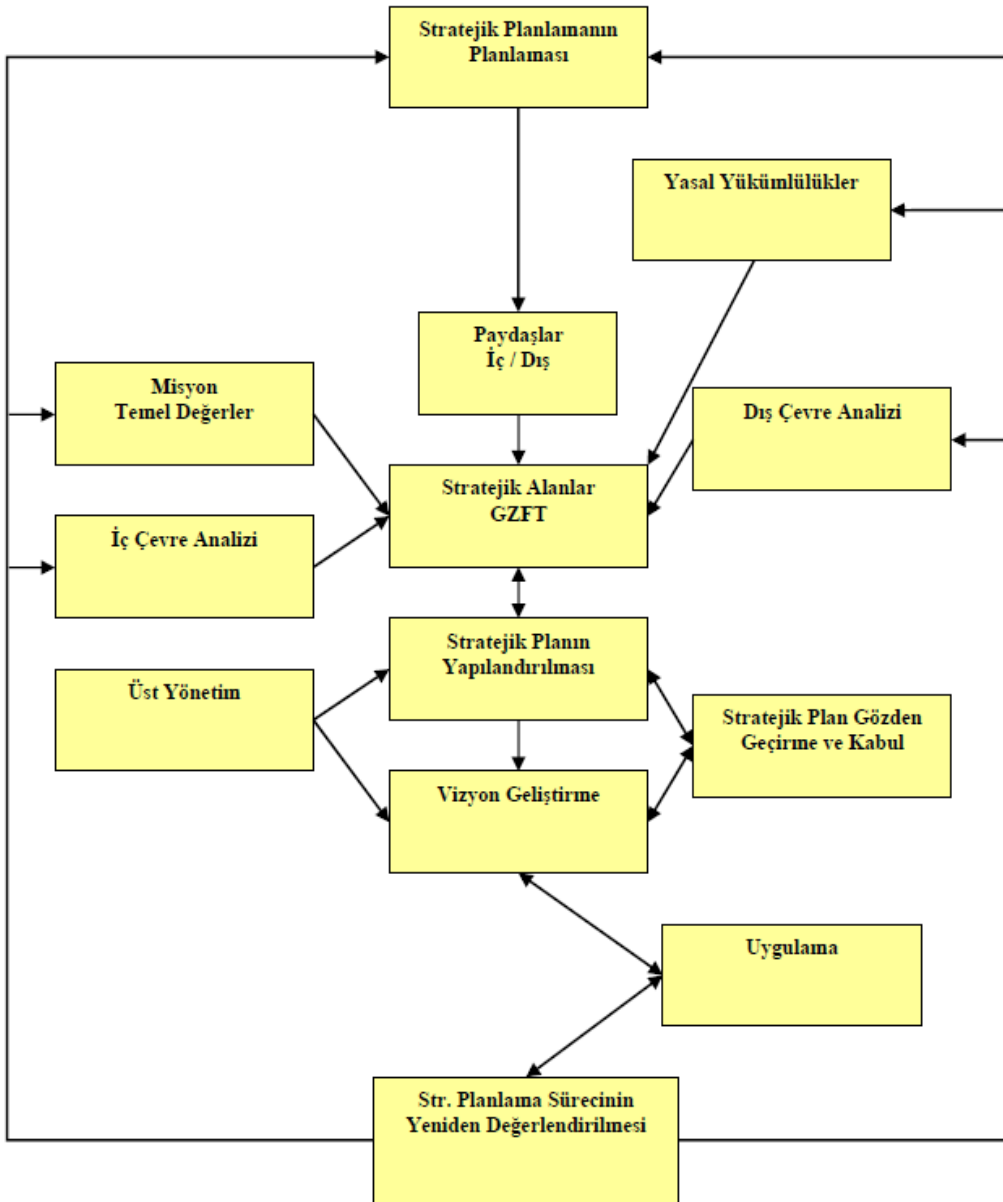
4. Gerekli tedbirlerin alınması

Süreçleri oluşturmaktadır.

Hüseyin Avni İncekara Fen Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Okul Müdür Baş Yrd. ve Strateji Geliştirme Ekibi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; tıpkı ilk altı aylık sürecin sonunda, yukarıda belirtilen çalışmalar tekrar edilecektir. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

Stratejik Plan Modeli



EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.

TUTANAK

5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu” çerçevesinde ve Milli Eğitim Bakanlığı’nın 2010/14 sayılı Genelgesi gereğince okulumuza ait 2024–2028 yıllarını kapsayan Stratejik Plan hazırlanmıştır.

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde; bu planda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

...../...../2024

Rauf DENİZLER
Okul Müdürü

STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞMA EKİBİ ÜYELERİ

ADI - SOYADI	ÜNVANI	İMZA
Timur DEMİR	Müdür Baş Yardımcısı	
Kadir Ersin BEKAROĞLU	Müdür Yardımcısı	
Tuğrul GÜN	Rehber Öğretmen	
Habib HUZUR	Bilişim Tek. Öğretmeni	
Sait GÖLLE	Gönüllü Veli	
Amine BUDAK	Öğrenci Temsilcisi	
Mehmet BAYGÖZ	Destek Personeli (Hizmetli)	

İNCELENMİŞTİR

...../...../2024

ŞUBE MÜDÜRÜ